नेपाल सरकार

गृह मन्त्रालय

कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन विभाग

सिंहदरबार, काठमाडौं

वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन

आ.व. ०७८/०७९

व्यावसायिक र सिर्जनशील प्रशासन: विकास, समृद्धि र सुशासन

वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन

आ.व. ०७८/०७९

नेपाल सरकार

गृह मन्त्रालय

कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन विभाग

सिंहदरबार, काठमाडौं

नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय
कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन विभाग
सिंहदरवार, काठमाडौं

मन्तव्य

फौजदारी कसूरबाट प्राप्त सम्पत्ति तथा कसूरसँग सम्बन्धित साधन रोक्का राख्ने, नियन्त्रणमा लिने र जफत गर्ने सम्बन्धी कानूनी व्यवस्थालाई समयानुकूल बनाउन बाञ्छनीय भएकाले कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधन (रोक्का, नियन्त्रण र जफत) ऐन, २०७० र कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधन (रोक्का, नियन्त्रण र जफत) नियमावली, २०७७ जारी गरेको छ र ऐनको दफा १३ मा भएको व्यवस्था अनुसार नेपाल सरकार (मन्त्रिपरिषद) को मिति २०७८/०६/०५ गतेको निर्णायुनसार २०७८/०७/०१ गते यस विभागको स्थापना भएको हो । विभागको स्थापना हुनु अघि कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन गर्ने कार्य गृह मन्त्रालयको आन्तरिक व्यवस्थापन महाशाखा अन्तर्गत कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन इकाईमा रहेको थियो ।

कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधन (रोक्का, नियन्त्रण र जफत) ऐन, २०७० र कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधन (रोक्का, नियन्त्रण र जफत) नियमावली, २०७७, सम्पत्ति शुद्धीकरण तथा आतङ्कवादी क्रियाकलापमा वित्तीय लगानी निवारण सम्बन्धी राष्ट्रिय रणनीति तथा कार्ययोजना(२०७६-२०८१), नेपाल सरकारको वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम, अन्य प्रचलित कानून, वार्षिक बजेट र नियमित कार्यक्षेत्र अन्तर्गत तोकिएको जिम्मेवारी पुरा गर्न भरमग्दुर प्रयास गरेको छु । विभागको लक्ष्य एवं उदेश्य प्राप्तिका लागि आवश्यक निर्देशन दिनुहुने माननीय गृहमन्त्रीज्यु, श्रीमान् सचिवज्यू प्रति हार्दिक कृतज्ञ छु साथै गृह मन्त्रालय परिवार, प्रमुख जिल्ला अधिकारीज्यूहरु र जिल्ला प्रशासन कार्यालय परिवार, विभिन्न अनुसन्धानकारी निकायहरु, अभियोजनकर्ता तथा अदालत र विभागका सम्पूर्ण कर्मचारीहरुप्रति हार्दिक कृतज्ञ छु ।

यिनै प्रयासबाट बर्षभरिको कार्य प्रतिफललाई समेटेर दस्तावेजका रुपमा वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन तयार गरी प्रकाशन गरिएको छ ।अपराधजन्य कार्यवाट आर्जित सम्पत्तिलाई कानूनको दायरमा ल्याई समाजमा सदाचार प्रवर्द्धनमा टेवा पुर्याउन विभागले गरेका कार्यहरुबारे सरोकारवाला तथा आम सर्वसाधारण नागरिकले सुसूचित हुन पाउने हक सुनिश्चित गर्न र सूचनाको हकको कार्यान्वयन गर्न प्रस्तुत प्रतिवेदन सहयोगी सिद्ध हुनेछ । त्यसैगरी यस विभागको काम, कर्तव्य र अधिकार तथा अधिकार क्षेत्रभित्र रही सम्पादन हुने कार्यलाई सरोकारवाला व्यक्ति, अनुसन्धानकारी निकायहरु, सरोकारवाला निकायहरु, नागरिक अध्येता तथा निकायहरु समक्ष पुर्याई जनउपयोगी कार्यका लागि नागरिक समर्थन र कमजोरीमा पृष्ठपोषण लिने कार्यमा समेत प्रतिवेदन उपयोगी हुने विश्वास लिएको छु । यस प्रतिवेदनको अध्ययन गरी विभागबाट सुधार गर्न सकिने कुराहरुमा विद्धतबर्गबाट प्राप्त हुने सुझाव सदैव स्वीकार्य हुनेछ ।

अन्त्यमा अथक परिश्रमका साथ यो प्रतिवेदन तयार गर्न जिम्मेवारी वहन गर्नुहुने विभागका सम्बन्धित सबै कर्मचारीहरुमा हार्दिक धन्यवाद ज्ञापन गर्दछु ।

सन्त बहादुर सुनार
महानिर्देशक

विषयसूची

परिच्छेद-१ : परिचय

१.१. पृष्ठभूमी १

१.२. विभागको दीर्घकालीन सोच..१

१.३. विभागको उद्देश्य...१

१.४. विभागको रणनीति २

१.५. विभागको काम, कर्तव्य र अधिकार...२

१.६. विभागको संगठन संरचना ३

१.७. गृह प्रशासन सुधार योजना ५

१.८. सम्पत्ति शुद्धीकरण तथा आतङ्कवादी क्रियाकलापमा वित्तीय लगानी निवारणसम्बन्धी राष्ट्रिय रणनीति तथा कार्ययोजना (२०७६-२०८१)..५

१.९. शाखाको काम, कर्तव्य र अधिकार ५

१.१०. जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरुमा रहने कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन इकाईको कार्यविवरण.१२

१.११. नीतिगत तथा कानूनी व्यवस्थाहरु १३

परिच्छेद-२ : विभागको हालसम्मको उपलव्धी

२.१. रोक्का तथा नियन्त्रणमा रहेका सम्पत्ति तथा साधनहरुको विवरण १४

२.२. अदालतको अन्तिम आदेश बमोजिम जफत हुने ठहर भएका सम्पत्ति तथा साधनहरु ... २८

२.३. लिलाम विक्री हुने निर्णय भएको सम्पत्ति तथा साधनहरुको विवरण......................... ३२

२.४. नेपाल सरकारको नाममा कायम हुने निर्णय भएको सम्पत्ति तथा साधनहरुको विवरण... ३३

२.५. धरौटी खातामा सम्बन्धी व्यवस्था, धरौटी खाताको आय तथा व्यय....................... ३४

२.६. कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन कोष, कोष खाताको आय तथा व्यय, कोषमा जम्मा हुन भएको निर्णय ३४

२.७. अन्य कार्यक्रम तथा उपलव्धीहरु.. ३५

२.८. कार्यक्रम तथा क्रियाकलाप सम्बन्धी तस्विरहरु.. ३५

परिच्छेद-३ : समस्या तथा चुनौती र सुझावहरु

३.१. कार्यान्वयनमा रहेको/देखिएको समस्याहरु.. ३६

३.२. सुझाव तथा सिफारिसहरु... ३७

अनुसूचीहरु :

तस्विरहरु : ३९

परिच्छेद-१ :

परिचय

१.१. पृष्ठभूमी :

फौजदारी कसूरबाट प्राप्त सम्पत्ति तथा कसूरसँग सम्बन्धित साधन रोक्का राख्ने, नियन्त्रणमा लिने र जफत गर्ने सम्बन्धमा एकीकृत तथा विशिष्टिकृत व्यवस्था गर्न कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधन (रोक्का, नियन्त्रण र जफत) ऐन, २०७० र कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधन (रोक्का, नियन्त्रण र जफत) नियमावली, २०७७ जारी भई कार्यान्वयनको अवस्थामा रहेको छ । उक्त ऐनको दफा १३(१) मा नेपाल सरकारले कसूरबाट प्राप्त सम्पत्ति तथा साधनको व्यवस्थापन र लिलाम बिक्री सम्बन्धी कार्य गर्न एक कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन विभागको स्थापना गरिने प्रावधान बमोजिम मिति २०७८/०६/१० गतेको नेपाल सरकार (मन्त्रिपरिषद्)को निर्णयानुसार २०७८/०७/०१ गते यस विभागको स्थापना भएको हो । यस विभागको स्थापना हुनु भन्दा पहिले गृह मन्त्रालयको आन्तरिक व्यवस्थापन महाशाखा अन्तर्गत कसूरजन्य सम्पत्ति इकाईको रुपमा उक्त कार्य हुँदै आएको थियो ।

१.२. विभागको दीर्घकालीन सोच

कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधनको उचित व्यवस्थापनका माध्यमबाट दण्डहिनताको अन्त्य गर्ने, सुशासन प्रवर्द्धन गर्ने र गैरकर राजश्व प्राप्त गरी स्वाधिन अर्थतन्त्र निर्माण गर्ने ।

१.३. विभागको उद्देश्य

१.३.१. अदालतको आदेश वा फैसला बमोजिम जफत हुने ठहर भएका सम्पत्ति वा साधनको उचित व्यवस्थापन गर्नु,

१.३.२. कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधनको व्यवस्थापनसँग सम्बन्धित कानूनी तथा संस्थागत संरचनालाई प्रभावकारी र सुदृढ गर्नु,

१.३.३. कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधनको व्यवस्थापनलाई प्रभावकारी बनाउन सोसँग सम्बन्धित सबै सरोकारवाला निकायहरुसँग समन्वय तथा सहकार्य गर्नु ।

१.३.४. सम्पत्ति शुद्धीकरण तथा आतङ्कबादी क्रियाकलापममा वित्तीय लगानी निवारण गर्ने सम्बन्धमा मुलुकले सहमति जनाएको अन्तराष्ट्रिय प्रतिवद्धता हाँसिल गर्नु ।

१.४. विभागको रणनीति

क) कसूरजन्य सम्पत्ति रोक्का, नियन्त्रण, जफत तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी केन्द्रीय अभिलेख तयार गर्न सफ्टवेयर विकास गर्ने ।

ख) कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधनको व्यवस्थापनका लागि एकिकृत कानून तर्जुमा गर्न अन्य समानान्तर कानूनहरुलाई परिमार्जन गर्ने ।

ग) कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन विभागको संस्थागत क्षमता बढाउने, कार्यरत कर्मचारीहरुको सक्षमता बढाउन आवश्यक तालिम प्रदान गर्ने ।

घ) जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरुमा कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन इकाई गठन गर्ने ।

ङ) अनुसन्धानकारी निकायहरुको केन्द्रिय कार्यालय तथा विभागहरुमा कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधनहरुको व्यवस्थापन गर्ने प्रयोजनका लागि फोकल विन्दु तोक्ने ।

च) कसूरको रोकथाम, नियन्त्रण, अनुसन्धान, अभियोजन, न्याय सम्पादन तथा सो सम्बन्धी कार्यमा संलग्न जनशक्तिको क्षमता तथा व्यवसायीक दक्षता अभिबृद्धि गर्ने ।

१.५. विभागको काम, कर्तव्य र अधिकार

कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधन (रोक्का, नियन्त्रण र जफत) ऐन, २०७० र कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधन (रोक्का, नियन्त्रण र जफत) नियमावली, २०७७ मा भएको व्यवस्था बमोजिम कसूरजन्य सम्पत्ति व्यस्थापन विभागको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम रहेको छ ।

- कसूरको अनुसन्धान तथा तहकिकातको सिलसिलामा रोक्का राखिएको वा नियन्त्रणमा लिइएको सम्पत्ति वा साधनको व्यवस्थापन गर्ने वा गराउने,
- अनुसन्धान तथा तहकिकातको सिलसिलामा नियन्त्रणमा लिइएको विदेशी मुद्रा, विनिमेय अधिकारपत्र, बहुमूल्य धातु वा बस्तु नेपाल राष्ट्र बैङ्क वा विभागले तोकेको बैङ्कमा सुरक्षित तथा व्यवस्थित रुपमा राख्ने व्यवस्था मिलाउने,
- कसूरको अनुसन्धान तथा तहकिकातको सिलसिलामा नियन्त्रणमा लिइएको सम्पत्ति वा साधन लिलाम बिक्री गर्ने वा गराउने,
- अदालतको आदेश वा फैसला बमोजिम जफत भएको सम्पत्ति वा साधन प्राप्त गर्ने,
- अदालतको आदेश वा फैसला बमोजिम जफत भएको सम्पत्ति वा साधनको व्यवस्थापन गर्ने,
- अदालतको आदेश वा फैसला बमोजिम जफत भएको सम्पत्ति वा साधनको लिलाम बिक्री गर्ने वा गराउने,
- कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन कोषको रकम प्रयोग गर्ने सम्बन्धमा आवश्यक कार्यक्रम बनाई स्वीकृतिको लागि कोष सञ्चालन तथा व्यवस्थापन समिति समक्ष पेश गर्ने,

- कसूरको अनुसन्धान तथा तहकिकातको सिलसिलामा रोक्का राखिएको वा नियन्त्रणमा लिइएको सम्पत्ति वा साधनको संरक्षण सम्बन्धमा समय समयमा अनुगमन तथा निरीक्षण गर्ने,
- रोक्का राखिएको वा नियन्त्रणमा लिइएको सम्पत्ति वा साधनको व्यवस्थापन सम्बन्धमा जिल्ला प्रशासन कार्यालय वा अन्य निकायलाई आवश्यक निर्देशन दिने,
- कसूरजन्य सम्पत्ति वा साधन रोक्का, नियन्त्रण वा जफत गर्ने सम्बन्धमा अनुसन्धान अधिकारीहरुसँग आवश्यक समन्वय गर्ने र कोषको लेखा परीक्षण गराउने ।

१.६. विभागको संगठन संरचना

नेपाल सरकार

गृह मन्त्रालय

कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन विभागको संगठन संरचना

महानिर्देशक(रा.प.प्रथम) —— निजि सहायक(रा.प.अनं.प्रथम/सा.प्र)

प्रशासन शाखा
- उपसचिव(रा.प.द्धि.सा.प्र.)-१
- शा.अ. (रा.प.तृ.सा.प्र.)-१
- शा.अ.(रा.प.तृ./न्याय/सरकारी वकील)-१
- नायब सुब्बा(रा.प.अनं.सा.प्र)-२
- क.अ. (रा.प.अनं.सा.प्र)-२
- ह.स.चा-ज.मे.३
- कार्यालय सहयोगी-(श्रेणीविहीन)६

योजना, अनुगमन तथा सम्पत्ति व्यवस्थापन शाखा
- उपसचिव(रा.प.द्धि.सा.प्र.)-१
- शाखा अधिकृत(रा.प.तृ.सा.प्र.)-१
- ईन्जिनियर (रा.प.तृ.प्रा.ईन्जि/मेकानिकल/ज.मे.)-१
- इन्जिनियर (रा.प.तृ.प्रा.ईन्जि/सिभिल/जनरल)-१
- नायब सुब्बा(रा.प.अनं.प्र)-१
- सवइन्जिनियर (रा.प.अनं.प्र.प्रा.ईन्जि/सिभिल/विल्डिङ एण्ड आर्किटेक्ट)-१
- मेकानिकल सुपरभाइजर(रा.प.अनं.प्र.प्रा.ईन्जि/मेकानिकल/जनरल मेकानिकल)-१
- सर्भेक्षक(रा.प.अन.प्र.प्रा/ईन्जि/सर्भे)-१

आर्थिक प्रशासन शाखा
- लेखा अधिकृत(रा.प.तृ.लेखा.)-१
- लेखापाल(रा.प.अनं.लेखा.)-१

- श्रेणी विहिन पदमा स्थायी कर्मचारीबाट पदपूर्ति हुन नसकेसम्म करार सेवाबाट पदपूर्ति गर्ने ।
- आवश्यकतानुसार नेपाल प्रहरीबाट खटिने जनशक्तिहरु समेत यस विभागमा रहनेछन् ।
- विभागले यस दरवन्दीमा उल्लेख भएको बाहेक कुनै विषेसज्ञ सेवा आवश्यक परेमा नेपाल सरकारका अन्य निकायहरुसंग समन्वय गर्न सक्नेछ ।

जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरुको हालको संगठन संरचनामा कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन इकाईमा कार्य गर्ने गरि प्रदेश राजधानी भएका देहायका सात वटा जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरुमा १/१ गरी जम्मा ७ वटा ना.सु. दरवन्दी सिर्जना भएको छ ।

सि.न.	पद	श्रेणी/तह	समूह	उपसमूह	नयाँ सिर्जना हुने पद
१	नायब सुब्बा	रा.प.अनं.प्रथम	प्रशासन	सा.प्र.	७

उक्त ७ वटा जिल्लाहरु देहाय बमोजिम रहेका छन् ।

प्रदेश	जिल्लाहरु (७)
प्रदेश नं. १	मोरङ
प्रदेश नं. २	धनुषा
बागमती प्रदेश	मकवानपुर
गण्डकी प्रदेश	कास्की
लुम्बिनी प्रदेश	दाङ
कर्णाली प्रदेश	सुर्खेत
सुदूरपश्चिम प्रदेश	कैलाली

कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन विभागको दरबन्दी तेरिज

सि.नं.	पद	श्रेणी/तह	सेवा	समुह/ उपसमुह	नयाँ सृजना हुने पद	खुद कायम	कैफियत
१	महानिर्देशक	रा.प.प्रथम	प्रशासन	-	१	१	
२	उपसचिव	रा.प.द्बितीय	प्रशासन	सा.प्र.	२	२	
३	शाखा अधिकृत	रा.प.तृतीय	प्रशासन	सा.प्र.	२	२	
४	लेखा अधिकृत	रा.प.तृतीय	प्रशासन	लेखा	१	१	
५	शाखा अधिकृत	रा.प.तृतीय	न्याय सेवा	सरकारी वकिल	१	१	
६	इन्जिनियर	रा.प.तृतीय	इन्जिनियरिङ	मेकानिकल/जनरल मेकानिकल	१	१	
७	इन्जिनियर	रा.प.तृतीय	इन्जिनियरिङ	सिभिल/जनरल	१	१	
८	सव इन्जिनियर	रा.प.अन.प्रथम	इन्जिनियरिङ	सिभिल/विल्डिङ एण्ड आर्किटेक्ट	१	१	
९	मेकानिकल सुपरभाइजर	रा.प.अन.प्रथम	इन्जिनियरिङ	मेकानिकल/जनरल मेकानिकल	१	१	
१०	नायव सुब्बा	रा.प.अन.प्रथम	प्रशासन	सा.प्र.	४	४	
११	लेखापाल	रा.प.अन.प्रथम	प्रशासन	लेखा	१	१	
१२	क.अ.	रा.प.अन.प्रथम	विविध	-	२	२	
१३	सर्भेक्षक	रा.प.अन.प्र (प्रा.)	इन्जिनियरिङ	सर्भे	१	१	
१४	ह.स.च	श्रेणी विहिन	विविध	-	३	३	
१५	का.स.	श्रेणी विहिन	विविध	-	६	६	
जम्मा					२८	२८	

१.७. गृह प्रशासन सुधार योजना

क्र.सं	बुँदा नं	क्रियाकलापहरु	समय सिमा	हालसम्मको प्रगति
१.	१०८	जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरुमा कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन शाखा गठन हुने ।	२ वर्ष	प्रदेश राजधानी भएका जिल्लाहरुको जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरुमा कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन इकाई गठन भएको । अन्य जिल्लामा समेत इकाइ गठन गर्न भनी पत्राचार भएको ।
२.	१८५	कसूरजन्य सम्पत्ति रोक्का, नियन्त्रण, जफत तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी केन्द्रीय अभिलेख तयार गर्न सफ्टवेयर विकास गर्ने ।	२ वर्ष	विभागको उद्देश्य हासिल गर्न कसूरजन्य सम्पत्तिको अभिलेख सम्बन्धी Software निर्माणको लागि कार्यदल गठन भई प्रकृया अगाडि बढेको ।

१.८. सम्पत्ति शुद्धीकरण तथा आतङ्कवादी क्रियाकलापमा वित्तीय लगानी निवारणसम्बन्धी राष्ट्रिय रणनीति तथा कार्ययोजना (२०७६-२०८१)

क) कसूरजन्य सम्पत्ति रोक्का, नियन्त्रण र जफत सम्बन्धी कानुनी व्यवस्थालाई प्रभावकारी कार्यान्वयन गर्ने ।

  अ) सम्पत्ति असुल उपर कार्यको राष्ट्रिय रुपमा समन्वय गर्न विद्यमान पद्धतिको पुर्नसंरचना गरी उपयुक्त प्रणालीको विकास गर्ने ।

ख) कसूरजन्य सम्पत्ति रोक्का, नियन्त्रण र जफत सम्बन्धी अभिलेख व्यवस्थापन गर्ने ।

  अ) असुल उपर गरिएका कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधनको व्यवस्थापनको लागि संघीय अभिलेखन प्रणालीको विकास गर्ने ।

  आ) कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधन रोक्का, नियन्त्रण, जफत र व्यवस्थापन सम्बन्धी केन्द्रीय अभिलेख तयार गर्न सफ्टवेयरको विकास गर्ने ।

  इ) अनुसन्धानकारी निकायमा कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन निकायको सम्पर्क विन्दु स्थापना गर्ने ।

१.९. शाखाको काम, कर्तव्य र अधिकार

विभागको महानिर्देशक(रा.प.प्रथम/नेपाल प्रशासन)

मन्त्रालयको निर्देशन पालना गर्दै विभागको महानिर्देशकबाट निम्नानुसार कार्य सम्पादन हुनेछ ।

१ प्रचलित कानून बमोजिम विभागको प्रशासनिक, आर्थिक र व्यवस्थापकिय नेतृत्व गर्ने,

२ फौजदारी कसूरको अनुसन्धान तहकिकातको सिलसिलामा रोक्का वा नियन्त्रणमा लिएको सम्पत्ति व साधनको व्यवस्थापन सम्बन्धी,

३ नेपाल सरकारले कसूरबाट प्राप्त सम्पत्ति तथा कसूरसँग सम्बन्धित साधनको व्यवस्थापन र लिलाम बिक्री सम्बन्धी,

४ गृह मन्त्रालय लगायत विभिन्न मन्त्रालय र निकायसँग सम्पर्क र समन्वय सम्बन्धी,

५ विभागको तर्फबाट प्रतिनिधित्व गर्ने गराउने सम्बन्धी,

६ वजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा र कार्यान्वयन सम्बन्धी,

७ शाखा प्रमुखहरुलाई आवश्यक निर्देशन सम्बन्धी,

८ तालुक निकायहरुको नीति निर्देशनको पालना सम्बन्धी,

९ कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन कोष सञ्चालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी,

१० विभागसँग सम्बन्धित निर्देशिका, कार्यविधि, मापदण्ड तर्जुमा, स्वीकृत र कार्यान्यिवन सम्बन्धी,

११ कोष सञ्चालन तथा व्यवस्थापनको लागि आवश्यक कार्यविधि तथा मापदण्ड बनाउने सम्बन्धी,

१२ विभागले गरेका काम कारवाही सम्बन्धी नेपाल सरकार समक्ष पेश गर्नुपर्ने प्रतिवेदन सम्बन्धी,

१३ अनुगमन, समन्वय र सहजीकरण सम्बन्धी,

१४ विदेशी मुलुकको समान प्रकतिको निकायसँग पारस्पारिकताको आधारमा आपसी समझदारी गर्न सहयोग आदान प्रदान गर्ने सम्बन्धी,

१५ विभागको प्रशासकीय र मानव स्रोत विकास सम्बन्धी कार्य,

१६ विभागका कार्यक्रमहरु संचालन गर्ने सम्बन्धमा आवश्यक नीति निर्देशनहरु दिने कार्य,

१७ सुशासन प्रवर्द्धन र गुनासो व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य,

१८ निजामती सेवाका पद तथा पदाधिकारीहरुको कार्य विवरण दुरुस्त राख्ने कार्य,

१९ जनशक्ति विकासको लागि स्वदेशी तथा वैदेशिक अध्ययन तालिम सम्बन्धी व्यवस्थापनसम्बन्धी कार्य,

२० राष्ट्रसेवक कर्मचारी सम्वद्ध संघ संस्था व्यवस्थापन गर्ने कार्य,

२१ हेल्पलाईन सेवालाई अझ व्यवस्थित र प्रभावकारी तुल्याउन थप समयानुकूल तालिम र उच्च प्रविधियुक्त व्यवस्थापन गर्ने,

२२ विभागको कार्यालय स्थापनाको लागि संभाव्य स्थानको खोजी र आवश्यक भौतिक

पूर्वाधारको व्यवस्थापन कार्य गर्ने,

२३ मातहतका कर्मचारीको कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन गर्ने,

२४ कसूरजन्य सम्पति तथा साधनसंग सम्बन्धित अनुसन्धान र खोजमूलक कार्य गर्ने गराउने,

२५ मातहतका शाखाहरुको कार्य सूचारु रुपले संचालन हुने व्यवस्था मिलाउने,

२६ विभागको भौतिक सामग्रीको संरक्षण तथा आर्थिक मितव्ययिता कायम गर्न सघाउ पुर्याउने,

२७ विभागका शाखाहरुको समन्वय गर्ने,

२८ विभागको निर्णयको कार्यान्वयन गर्ने गराउने,

२९ नेपाल सरकार (मन्त्रिपरिषद) र गृह मन्त्रालयको निर्णय/निर्देशनको पालना गर्ने गराउने,

३० विभागको कर्मचारी प्रशासन सम्बन्धी कार्यको सुपरीवेक्षण तथा व्यवस्थापन गर्ने गराउने,

३१ विभागका कर्मचारीहरुबाट अनुशासन तथा निजामती कर्मचारीको आचारसंहिताको पालना गर्ने/गराउने,

३२ विभागको सम्पत्तिको सुरक्षा, सरसफाई तथा सेवाग्राहीलाई समयमा सेवा प्रदान गर्ने/ गराउने कार्यको उपयुक्त व्यवस्था गर्ने,

३३ नेपाल सरकारका अन्य निकायसंगको कार्यमा सहयोग र समन्वय गर्ने,

३४ सुशासन ऐन र नियमावलीमा उल्लेखित अधिकारहरुको प्रयोग गर्ने गराउने,

३५ आर्थिक प्रशासन सम्बन्धी कार्यहरु

- प्रचलित आर्थिक ऐन नियम बमोजिम विभागको आर्थिक कारोवार गर्ने गर्न लगाउने
- आर्थिक कारोवारहरुको हिसाब किताब दुरुस्त राख्ने राख्न लगाउने
- खर्चको फाँटवारी तथा आर्थिक विवरण प्रमाणित गरी दुरुस्त रुपमा राख्ने राख्न लगाउने
- जिन्सी सामानहरुको उचित व्यवस्थापन गर्ने र चालु हालतमा राख्ने राख्न लगाउने
- आन्तरिक लेखापरीक्षण गर्ने गराउने र अन्तिम लेखापरीक्षणका लागि आवश्यक सहयोग गर्ने
- विभागको आर्थिक कारोवार उपर औंल्याइएका बेरुजुहरुको फछ्र्यौट गर्ने गराउने

३६ कानूनी कार्यहरु

- विभागउपर विभिन्न अड्डा अदालतमा परेका मुद्दाहरुको लिखित जवाफ दिने दिन लगाउने
- अदालत वा अन्य न्यायिक निकायबाट भएका निर्देशनहरुको पालना गर्ने वा गर्न

लगाउने

- कुनै अदालत वा अन्य न्यायिक निकायबाट भएको फैसला उपर नियमानुसार पुनरावेदन गर्ने गराउने

३७ विभागले सम्पादन गर्ने भनि तोकिएका अन्य कार्यहरुको नेतृत्व गर्ने,

प्रशासन शाखाको कार्य विवरणः

१ विभागको कर्मचारी प्रशासन सम्बन्धी कार्य,

२ कर्मचारीको सुविधा सम्बन्धी, निवृत्तिभरण, उपदान, औषधिउपचार, संचयकोष आदि कार्य,

३ विभागका कर्मचारीहरुको कार्यविवरण, कार्यसम्पादन, मूल्याङ्कन सम्बन्धी कार्य,

४ कर्मचारीहरुको विवरण तथा अभिलेख व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य,

५ विभागका कर्मचारीहरुको क्षमता र वृत्ति विकासका निमित्त आवश्यक आन्तरिक तथा बाह्य तालिमका निमित्त नियमित वार्षिक बजेट सहितको कार्ययोजना तयार गर्ने कार्य,

६ स्वदेश तथा विदेशमा सन्चालन हुने तालिम गोष्ठी र अध्ययनका लागि प्रारम्भिक प्रकृया अगाडी बढाउने कार्य,

७ तालिम, गोष्ठीको व्यवस्थापन गर्ने

८ सवारीसाधन व्यवस्थापन सुरक्षा, संरक्षण र लिलामसम्बन्धी कार्य गर्ने ।

९ प्रचलित कानुन बमोजिम खरिद सम्बन्धी कार्य,

१० जिन्सी निरीक्षण र व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यहरु,

११ विभागको भौतिक सम्पत्तिको सुरक्षा एवं मर्मत संभा,र, लिलाम, मिन्हा र सरसफाई कायम राख्ने सम्बन्धी कार्य,

१२ विभागको विद्युतीय उपकरणहरु तथा गाडीहरुको सुरक्षा, मर्मत एवं व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य,

१३ विभागको मूलदर्ता चलानी तथा जनसम्पर्क तथा रिसेप्सन सम्बन्धी कार्य,

१४ नागरिक वडापत्र र गुनासो सम्बन्धी कार्यहरु ।

१५ महानिर्देशकबाट निर्देशन भए बमोजिमका अन्य कार्य गर्ने,

१६ विभागसँग सम्बन्धित ऐन नियम, निर्देशिका तथा कार्यविधिहरुको निर्णय भए बमोजिम मस्यौदा तयार गर्ने सम्बन्धी कार्य गर्ने,

१७ प्रचलित कानून बमोजिम लिलाम बिक्री गर्ने सम्बन्धमा कानूनी राय परामर्श दिने,

१८ कसूरजन्य सम्पत्ति वा साधन (रोक्का, नियन्त्रण र जफत) ऐन र नियमावली बमोजिम निर्दोष तेस्रो व्यक्तिको कानूनी अधिकारको संरक्षण गर्ने सम्बन्धी कार्य गर्ने,

१९ अदालतबाट जफत हुने ठहरिएको सम्पत्ति वा साधन अदालतको फैसला वा आदेश अन्तिम भएपछि लिलाम बिक्री गर्ने सम्बन्धमा आवश्यकतानुसार विभाग वा सम्बन्धित जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरुलाई कानूनी राय सल्लाह उपलब्ध गराउने,

२० कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधन रोक्का, नियन्त्रण र जफत सम्बन्धी काममा परेका मुद्धामामिला,रिट निवेदन, लिखित जवाफ र पुनरावेदन/ पुनरावलोकन तयार गरी दायर तथा दर्ता गराउने,

२१ विभागको काम वा कर्तव्य पालनाको सिलसिलामा कर्मचारीहरु उपर आइपर्नसक्ने मुद्धा मामिलाको सन्दर्भमा कानूनी प्रतिरक्षा गर्ने,

२२ विभागसँग सम्बन्धित ऐन, नियम, निर्देशिका, कार्यविधि, मापदण्ड आदिको समय समयमा पुनरावलोकन गर्ने सम्बन्धी कार्य,

२३ कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधन (रोक्का, नियन्त्रण र जफत) ऐन र नियमावली बमोजिम पारस्पारिक कानूनी सहायता सम्बन्धी कार्य गर्ने,

२४ फैसला कार्यान्वयन सम्बन्धी कार्य गर्ने,

२५ अनुसन्धानकारी निकाय र नियमनकारी निकायहरुसँग विभागको निर्देशन अनुसार समन्वय गर्ने,

२६ सम्पत्ति शुद्धीकरण तथा आतंकवादी क्रियाकलापमा वित्तीय लगानी निवारण सम्बन्धी राष्ट्रिय रणनीति तथा कार्ययोजनाको कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन विभागसँग सम्बन्धित कार्य गर्ने,

२७ विभागको निर्देशानुसार जाँचबुझ सम्बन्धी कार्य गर्ने,

२८ शाखाका कर्मचारीहरुको समय पालना र अनुशासन लगायतको रेखदेख गर्ने,

योजना, अनुगमन तथा सम्पत्ति व्यवस्थापन शाखाको कार्यविवरण

१ विभागको वार्षिक तथा रणनैतिक योजना तर्जुमा गर्ने ।

२ विभागले सम्पन्न गरेका कार्य र संचार माध्यमको प्रकाशित विवरणको विश्लेषण गर्ने ।

३ विभागबाट प्रकाशन गरिने सामग्रीको उत्पादन,प्रकाशन र वितरण गर्ने ।

४ विभागले सम्पन्न गरेका कार्य र संचार माध्यमको प्रकाशित विवरणको आधारमा विश्लेषण गरी नीतिगत सुझाव पेश गर्ने ।

५ विभागको वार्षिक कार्यक्रम बनाई पेश गर्ने ।

६ मासिक तथा वार्षिक प्रतिवेदन तयार गरी पेश गर्ने ।

७ योजना तथा कार्यक्रमको प्रगति तयार गरी समीक्षाको व्यवस्था गर्ने ।

८ योजना र आयोजनाको अनुगमन गरी समीक्षा गर्ने,मासिक,चौमासिक र वार्षिक प्रतिवेदन तयार गरी पेश गर्ने ।

९ विभिन्न योजना,कार्यक्रम,बजेट स्वीकृतिका लागि पेश गर्ने

१० विभाग सँग सम्वन्धित कार्यक्रमको अनुगमन र समीक्षा गर्ने ।

११ विभागका विभिन्न योजना, कार्यक्रम, बजेट तर्जुमा एवं स्वीकृति सम्बन्धी कार्य,

१२ विभागका कार्यक्रमहरु सन्चालन गर्ने सम्बन्धमा आवश्यक नीति निर्देशनहरु दिने कार्य,

१३ आयोजना एवं कार्यक्रम स्वीकृत भएपछि सम्बन्धित निकायलाई जानकारी गराउने कार्य,

१४ मातहतका सम्बन्धित निकायहरुलाई बजेट सिलिङ्ग पठाउने कार्य,

१५ कार्यक्रम समन्वयका लागि बजेट व्यवस्था गर्ने,

१६ योजना कार्यान्वयनको अवस्था मूल्याङ्कन गर्न आन्तरिक तथा बाह्य अनुगमन तथा मूल्याङ्कन योजना तयार गरी कार्यान्वयन गर्ने कार्य,

१७ विभागको वार्षिक तथा आवधिक कार्ययोजना तथा रणनीतिहरु तयार गर्ने कार्य,

१८ कार्ययोजना कार्यान्वयन अनुगमनका निमित्त सूचाङ्कहरु तथा लक्ष्य निर्धारण गर्ने कार्य,

१९ विभागको वार्षिक योजना, आवधिक योजनाहरुको निर्माण, कार्यान्वयन गर्ने कार्य,

२० अन्य शाखाहरुको सहकार्यमा विभागको समग्र योजना सम्बन्धी सम्बन्धी सम्पूर्ण कार्यहरु,

२१ विभागको प्रशासकीय र मानव स्रोत विकास सम्बन्धी सम्पूर्ण कार्य,

२२ महानिर्देशकबाट निर्देशन भए बमोजिमका अन्य कार्य गर्ने,

२३ कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधनको व्यवस्थापन तथा लिलाम बिक्री र प्राविधिक सहायता सम्बन्धी कार्य,

२४ कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधन रोक्का, नियन्त्रण र जफत तथा व्यवस्थापनको सम्बन्धी केन्द्रीय अभिलेख तयार गर्ने सम्बन्धी कार्य,

२५ जिल्लास्तरका लिलाम बिक्री समितिहरुसँग समन्वय क्षमता विकास तथा प्राविधिक सहयोग सम्बन्धी कार्य,

२६ कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधनको भण्डारण स्थलको लागि जग्गा प्राप्ति वा गोदामघर निर्माण, सञ्चालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य,

२७ कसूरको अनुसन्धान तथा तहकिकातको सिलसिलामा नियन्त्रणमा लिइएको सम्पत्ति वा साधनको बुझिलिने, अभिलेख राख्ने भण्डारणको व्यवस्था मिलाउने सम्बन्धी कार्य,

२८ कसूरको अनुसन्धान तथा तहकिकातको सिलसिलामा नियन्त्रणमा लिइएको सम्पत्ति वा साधन खिया लाग्ने, टुटीफुटी वा सडीगली जाने भए नभएको यकिन गरी लिलाम बिक्री गर्ने सम्बन्धी कार्य सार्वजनिक हित र जनस्वास्थ्यको दृष्टिले प्रयोगमा ल्याउन नहुने सम्पत्ति वा साधन नष्ट गर्ने सम्बन्धी कार्य,

२९ कसूरजन्य सम्पत्ति वा साधनको मूल्यांकन गर्ने र विवरण पठाउने सम्बन्धी कार्य,

३० इन्जिनियरिङ कार्य र परामर्श सेवा सम्बन्धी,

३१ अदालतका आदेश वा फैसला बमोजिम जफत हुने ठहरिएको सम्पत्ति वा साधन सार्वजनिक हित, महत्व, सुरक्षा वा अन्य कारणले लिलाम बिक्री गर्न उपयुक्त नदेखिएको वा त्यस्तो सम्पत्ति वा साधन लिलाम बिक्री नगरी सोको नेपाल सरकारले समुचित प्रयोग गर्न उपयुक्त भए नभएको यकिन गरी उपयोग गर्न वा अन्य आवश्यक उपयुक्त व्यवस्था मिलाउने सम्बन्धी कार्य,

३२ रोक्का वा नियन्त्रणमा लिइएको कसूरजन्य सम्पत्ति वा साधनबाट आयस्ता प्राप्त हुन सक्ने देखिएमा उपयुक्त रुपले व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धी कार्य,

३३ जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरुबाट लिलाम बिक्री हुने कसूरजन्य सम्पत्ति वा साधनको जाँच र मूल्यांकनको लागि सहयोग माग भई आएमा आवश्यक सहयोग उपलब्ध गराउने सम्बन्धी कार्य,

३४ रोक्का, नियन्त्रण लिइएको सम्पत्ति वा साधनको संरक्षण सम्बन्धमा समय समयमा अनुगमन तथा निरीक्षण सम्बन्धी कार्य,

३५ कसूरजन्य सम्पत्ति वा साधन रोक्का, नियन्त्रण र जफत गर्ने सम्बन्धमा अनुसन्धान अधिकारी र निकायसंग आवश्यक समन्वय गर्ने सम्बन्धी कार्य,

आर्थिक प्रशासन शाखाको कार्यविवरण

१ विभागको वार्षिक बजेट तर्जुमा निकासा एवं खर्चको प्रवन्ध सम्बन्धी कार्य,

२ निकासा रकमको खर्च हिसाव रीतपूर्वक राख्ने कार्य,

३ खर्चको फाँटवारी तथा आर्थिक विवरण कार्यालय प्रमुखबाट स्वीकृत गराई सम्बन्धित निकायमा तोकिएको समयभित्र पठाउने र लेखा परीक्षण गराउने कार्य,

४ मातहतका निकायलाई पठाइने बजेट तथा अख्तियारी सम्बन्धी कार्य,

५ विभागका कार्यक्रमहरुको अर्थिक पक्षको अनुगमन सम्बन्धी कार्य,

६ पेश्की र बेरुजुको लगत राख्ने, सम्परीक्षण गराउने एवं पेश्की फछ्र्यौट गर्ने र अद्यावधिक गराउने सम्बन्धी कार्य,

७ आय व्ययको आन्तरिक एवं अन्तिम लेखापरीक्षण सम्बन्धी कार्य,

८ प्रचलित कानूनले तोके बमोजिम आर्थिक प्रशासन सम्बन्धी अन्य विविध कार्यहरु,

९ आर्थिक कारोवारका प्रमुखलाई राय प्रदान गर्नेकार्य,

१० नियमानुसार बैंक खाता संचालन गर्ने गराउने सम्बन्धी कार्य

११ मातहतका कर्मचारीको कार्यसम्पादन मुल्याङकनमा सुपरिवेक्षकको कार्य।

१२ राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रिय संघ संस्था संग सोधभर्ना लिनु पर्ने वा दिनु पर्ने भए सो वारे सम्पुर्ण कार्य गर्ने

१३ विभाग तथा शाखाको खर्च विवरणहरु संकलन गरी केन्द्रीय आर्थिक विवरण तयार पार्ने ।

१४ विभागको वेरुजु फछ्यौंट सम्वन्धी कार्यहरु गर्ने ।

१५ महानिर्देशकबाट निर्देशन भए बमोजिमका अन्य कार्य गर्ने,

१.१०. जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरुमा रहने कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन इकाईको कार्यविवरण

१ कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधन सम्बन्धी कार्यको सम्पर्क निकायको रुपमा कार्य गर्ने,

२ अदालतको आदेश वा फैसला अन्तिम भएपछि जफत भएका कसूरजन्य सम्पत्ति वा साधनको समुचित भण्डारण वा व्यवस्थापन गर्ने,प्राविधिक जाँच र मूल्यांकन गराई प्रतिवेदन लिने

३ कसूरको अनुसन्धान वा तहकिकातको सिलसिलामा नियन्त्रणमा लिएको वा रोक्का राखिएको वा दशी प्रमाणको रुपमा अदालत समक्ष पेश भएको कुनै सम्पत्ति वा साधन खिया लाग्ने, टुटीफुटी वा सडीगली जाने वा अन्य कुनै कारणले हानी नोक्सानी हने भए प्रतिवेदन लिई ऐन बमोजिमको कार्यविधी अपनाई लिलाम बिक्री गर्ने गराउने व्यवस्था मिलाउने,

४ अदालतको आदेश वा फैसला अन्तिम भएपछि अनुसन्धान अधिकारीले रोक्का राखेको सम्पत्ति वा साधन फिर्ता गर्नुपर्ने भएमा फिर्ता गर्ने व्यवस्था मिलाउने,

५ रोक्का राखिएको वा नियन्त्रणमा लिइएको सम्पत्ति वा साधनबाट आयस्ता प्राप्त हुन सक्ने भए राय सहितको प्रतिवेदन विभागमा पठाउने,

६ कसूरको अनुसन्धान तहकिकातको सिलसिलामा अनुसन्धान अधिकारीले जिल्ला प्रशासन कार्यालयमा बुझाएको सम्पत्ति वा साधन विदेशी मुद्रा, विनिमेय अधिकारपत्र वा बहुमुल्य धातु वा वस्तु भएमा बैंकमा जम्मा गर्नको लागि बैंक तोकिदिने र सोको जानकारी विभागमा पठाउने,

७ जिल्लास्थित अनुसन्धानकारी निकायसंग समन्वय गरी जिल्लास्तरको एकिकृत अभिलेख व्यवस्थापन गरी मासिक विवरण पठाउने,

८ जफत भएका कुनै सम्पत्ति वा साधनमध्ये बिक्री हुन नसकेको, सार्वजनिक हित वा जनस्वास्थ्यको दृष्टिले प्रयोगमा ल्याउन नहुने भई नष्ट गर्नुपर्ने भएमा प्रचलित कानून बमोजिम नष्ट गर्ने व्यवस्था मिलाउने,

९ लिलाम बिक्री हुन नसकेको वा नेपाल सरकारले उपयोग गर्ने निर्णय गरेको अचल सम्पत्ति नेपाल सरकारको नाममा कायम गर्न विभागमा लेखि पठाउने,

१० तोकिए बमोजिमका अन्य कार्यहरु गर्ने,

१.११. नीतिगत तथा कानूनी व्यवस्थाहरु

क) कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधन (रोक्का, नियन्त्रण तथा जफत)ऐन, २०७०

ख) आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व ऐन, २०७६

ग) सार्वजनिक खरीद ऐन, २०६३

घ) कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधन (रोक्का, नियन्त्रण तथा जफत)नियमावली, २०७७

ङ) आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायीत्व नियमावली, २०७७

च) सार्वजनिक खरीद नियमावली, २०६४

छ) सम्पत्ति शुद्धीकरण तथा आतङ्कवादी क्रियाकलापमा वित्तीय लगानी निवारणसम्बन्धी राष्ट्रिय रणनीति तथा कार्ययोजना (२०७६-२०८१)

ज) गृह प्रशासन सुधार योजना, २०७८

झ) नेपाल सरकारको नीति तथा कार्यक्रम

परिच्छेद-२ :

विभागले हालसम्म गरेको उपलव्धी

२.१. रोक्का तथा नियन्त्रणमा रहेका सम्पत्ति तथा साधनहरुको विवरण

कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधन (रोक्का, नियन्त्रण तथा जफत)नियमावली, २०७७ को नियम ८ को उपनियम १ तथा २ मा भएको व्यवस्था बमोजिम काठमाडौं उपत्यका बाहिरका जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरु तथा काठमाडौं उपत्यका भित्रका जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरुबाट प्राप्त भएको विवरणका आधारमा रोक्का तथा नियन्त्रणमा रहेका कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधनहरुको विवरण ।

प्रचलित नियमानुसार विभागमा नियमित रुपमा मासिक विवरण कुनै पनि जिल्लाहरुबाट विवरण प्राप्त भएको छैन ।

कम्तिमा एकपटक विवरण पठाउने जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरु विवरण र काठमाडौं उपत्यका भित्रका अनुसन्धानकारी निकायहरु निम्नानुसार रहेका छन् ।

क्र.सं.	विवरण पठाउने जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरु तथा अनुसन्धानकारी निकायहरुको नाम	क्र.सं.	विवरण पठाउने जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरु तथा अनुसन्धानकारी निकायहरुको नाम
१	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, इलाम	१२	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, नवलपरासी (बर्दाबाट सुस्ता पश्चिम)
२	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, धनकुटा	१३	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, पाल्पा
३	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, सुनसरी	१४	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, रुकुम पूर्व
४	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, धनुषा	१५	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, रुकुम पश्चिम
५	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, सिन्धुपाल्चोक	१६	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, मुगु
६	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, नुवाकोट	१७	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, हुम्ला
७	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, मकवानपुर	१८	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, सुर्खेत
८	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, कास्की	१९	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, अछाम
९	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, मुस्ताङ	२०	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, कैलाली
१०	डिभिजन बन कार्यालय,काठमाण्डौं	२१	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, डोल्पा
११	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, बाग्लुङ		

रोक्का राखेको

क्र.स.	प्रदेश	जिल्ला	विवरण पठाएको कार्यालय	सम्पत्ति वा साधनको विवरण	परिमाण	सम्पत्ति वा साधनको धनी	अनुमानित मूल्य	अवस्था	कैफियत
१	प्रदेश १	इलाम	जिल्ला प्रशासन कर्यालय	पिकअप	१ (एक)	प्रहरी प्रतिवेदनले दाखिला गरेको, नखुलेको	३५००००	चालु	रोक्का रहेको
२	प्रदेश १	धनकुटा	जिल्ला प्रशासन कर्यालय	को ५ प६६७५ नम्बरको 200 CC को निलो रंगको पल्सर साइकल	१ थान	जिल्ला धनकुटा शहीदभूमि गाउँपालिका वडा नं ५ भुरुटेङ गाउँमा बस्ने वर्ष २६ को प्रतिवादी सबिन भन्ने प्रविन राईको साथबाट बरामद	१५००००	प्रतिवादी सविन भन्ने प्रविन राईले उक्त सवारी साधन प्रयोग गरी लागु औषध गाँजा ओसार पसार गरेको	

रोक्का राखेको

क्र.स.	प्रदेश	जिल्ला	विवरण पठाएको कार्यालय	सम्पत्ति वा साधनको विवरण	परिमाण	सम्पत्ति वा साधनको धनी	अनुमानित मूल्य	अवस्था	कैफियत
१	प्रदेश २	धनुषा	डिभिजन वन कार्यालय	साल काठ र साइकल	१८.४३ क्युफिट ७ थान	आकाश कुमार यादव समेत मिथिला न.पा.3 धनुषा	२००००	सामान्य	वन अपराध सम्बन्धी मुद्दाको डिभिजन वन कार्यालयबाट अनुसन्धान गरी धनुषा जिल्ला अदालत जनकपुरमा दायर भई पुरपक्षको क्रममा रहेको
				कर्मा काठ	१.३३ क्युफिट	पोष्टराज भण्डारी मिथिला न.पा.१० धनुषा	४००	सामान्य	
				साल काठ	०.५८ क्युफिट	शुक्रे माझी मिथिला न.पा. ११ धनुषा	११००	सामान्य	
				साल काठ	१.१६ क्युफिट	भिम बहादुर माजी मिथिला न.पा. 10 धनुषा	५००		
				साल काठ वा ९ च ४९२८ न.को टाटा पिकअप	४.९९ क्युफिट १ थान	जीवन राना मगर समेत मिथिला न.पा. ११ धनुषा	५००००	सामान्य	

रोक्का राखेको

क्र.स.	प्रदेश	जिल्ला	विवरण पठाएको कार्यालय	सम्पत्ति वा साधनको विवरण	परिमाण	सम्पत्ति वा साधनको धनी	अनुमानित मूल्य	अवस्था	कैफियत
१	बाग्मती प्रदेश	काठमाडौं	डिभिजन वन कार्यालय	का १ च ५०२०	टोयटा, कार	प्रतिवादी लीला श्रेठ	नखुलेको	हाल जीर्ण अवस्थामा रहेको	२०७० साल देखि रहेको
				बा २ च ८२००	टोयटा, कार	प्र.वा. अक्कल ब.गुभाजु	नखुलेको	हाल जीर्ण अवस्थामा रहेको	मुद्दा दायर २०६९
				बा १ च ८४२१	टोयटा, कार	नखुलेको	नखुलेको	हाल जीर्ण अवस्थामा रहेको	नखुलेको
				बा १ च ७५५६	टोयटा, कार	धोते तामाङ	नखुलेको	हाल जीर्ण अवस्थामा रहेको	मुद्दा दायर २०६८
				बा ९ च ३४८३	HUNDAI, CAR	प्रतिवादी सुजल श्रेष्ठ	नखुलेको	हाल जीर्ण अवस्थामा रहेको	मुद्दा दायर २०६९
				बा १ च ९२८३	TYOTA, CAR	प्रतिवादी लीला श्रेष्ठ	नखुलेको	हाल जीर्ण अवस्थामा रहेको	मुद्दा दायर २०७०
				बा २ च ५१	TYOTA, CAR	प्रतिवादी पुष्प तामाङ	नखुलेको	हाल जीर्ण अवस्थामा रहेको	मुद्दा दायर २०७०
				बा १ ख ५७५९	Nissan, Mahindra, Mini Truck	प्रतिवादी भिम तामाङ	नखुलेको	हाल जीर्ण अवस्थामा रहेको	मुद्दा दायर २०७०
				ना ४ ख ७००३	EICHER, Full body Truck	प्रतिवादी काल ब. तामाङ	नखुलेको	हाल जीर्ण अवस्थामा रहेको	मुद्दा दायर २०७१
				बा ४ च ९८५१	TATA, Pick Up	प्रतिवादी हरि ब. भण्डारी	नखुलेको	हाल जीर्ण अवस्थामा रहेको	जफत, २०६६

क्र.स.	प्रदेश	जिल्ला	विवरण पठाएको कार्यालय	सम्पत्ति वा साधनको विवरण	परिमाण	सम्पत्ति वा साधनको धनी	अनुमानित मूल्य	अवस्था	कैफियत
				बा ७ च ४३७५	Bolero, Pick Up	प्रतिवादी हिराचन गमाल	नखुलेको	हाल जीर्ण अवस्थामा रहेको	थाहा नभएको
				मे १ च ५७८७	Mahindra, Scorpio	अशोक कार्की	नखुलेको	सामान्य	२०७९ फैसला बाँकी
				ग १ ख ७९४३ लैनचौरमा रहेको	Full body Truck	सुकु ब. तामाङ	नखुलेको	मर्मत गर्नु पर्ने	२०७७ साल देखि रहेको
				नम्बर नखुलेको	CAR, Hundai	छिरिङ शेर्पा	३० लाख	मर्मत गर्नु गर्नुपर्ने	२०७९ साल
				बा १९ प ७०३६	Hartfot, मो.सा.	कूल ब. पाण्डे	नखुलेको	जीर्ण अवस्था	मुद्दा दायर २०७१
				बा ५२ प ६५०	Yamaha, R१५, मो.सा	मधुसुदन लामा	नखुलेको	जीर्ण	मुद्दा दायर २०७१
				बा ९९ प ४९४४	Benelli, १३५cc, मो.सा	राज देउला	नखुलेको	सामान्य	२०७८ फैसला बाँकी
				बा ६१ प १३	१३५cc pulsar	नखुलेको	नखुलेको	जीर्ण	
				बा २८ प ३०४५	१५०cc pulsar	नखुलेको	नखुलेको	जीर्ण	
				बा ३९ प ६०२६	१६०cc Apache	नखुलेको	नखुलेको	जर्ण अवस्थामा रहेको	

२	बागमती प्रदेश	नुवाकोट	डिभिजन वन कार्यालय	बा ४ ख ६३५१ टिपर	२३५.५२कयु फि. सल्लाकोट	प्रकाश दाहाल, बिदुर ३ नुबाकोट	५ लाख हालको	सवारी साधन चालु अवस्थामा रहेको	२०७५/११/१२ को मुद्दा जिल्ला अदालतमा रहेको
				बा ५ ख ३१२७ आइचर गाडी	१०८.१० क्यु फि. सालको काट	गंगा कुमारी सिटौला, निलकण्ड २ धादिङ	६ लाख हालको	सवारी साधन चालु अवस्थामा रहेको	२०७७/०२/०२
				बा ४ ख ३४७ आइचर गाडी	८६.४ क्यु फि.	रामसिङ तामाङ	५ लाख हालको	सवारी साधन चालु अवस्थामा रहेको	२०७७/०४/१५
				ना ४ ख ४९०५डिब्बा गाडी	६९० कयु फि.स्ट्रिप काठ	सानुकान्छा बुलुन, उत्तरगया ४ रसुवा	१२ लाख हालको	सवारी साधन चालु अवस्थामा रहेको	२०७७/०६/२६

१	कणर्ली	सुर्खेत	जिल्ला प्रशासन कार्यालय	बा ७८ ९१७९	RTR २०० cc	चोरी प्रमाणित भएको	मेकानिल इन्जिनियरबाट मूल्याङ्कन हुन बाँकी	बेबारिसे	जिल्ला प्रहरी ट्राफिक कार्यालयमा रहेको ।
				बा ७८ प ९०९५	बुलेट royal enfield	चोरी प्रमाणित भएको	मेकानिल इन्जिनियरबाट मूल्याङ्कन हुन बाँकी	बेबारिसे	
				बा ९८ प ११८७	बुलेट royal enfield	चोरी प्रमाणित भएको	मेकानिल इन्जिनियरबाट मूल्याङ्कन हुन बाँकी	बेबारिसे	
				बा ९६ प ७२७२	बुलेट royal enfield	चोरी प्रमाणित भएको	मेकानिल इन्जिनियरबाट मूल्याङ्कन हुन बाँकी	बेबारिसे	
				बा ५४ प २०५२	बुलेट royal enfield	चोरी प्रमाणित भएको	मेकानिल इन्जिनियरबाट मूल्याङ्कन हुन बाँकी	बेबारिसे	
				बा ६८ प ३६१५	२०० बजाज	चोरी प्रमाणित भएको	मेकानिल इन्जिनियरबाट मूल्याङ्कन हुन बाँकी	बेबारिसे	

				बा ९६ प १४३६	Royal Bult	चोरी प्रमाणित भएको	मेकानिल इन्जिनियरबाट मूल्याङ्कन हुन बाँकी	बेबारिसे	
				बा ७८ प २४७५	Royal Bult	चोरी प्रमाणित भएको	मेकानिल इन्जिनियरबाट मूल्याङ्कन हुन बाँकी	बेबारिसे	
				बा ६१ प ५४५६	Royal Bult	चोरी प्रमाणित भएको	मेकानिल इन्जिनियरबाट मूल्याङ्कन हुन बाँकी	बेबारिसे	
				बा ८८ प८४ ९५	Royal Bult	चोरी प्रमाणित भएको	मेकानिल इन्जिनियरबाट मूल्याङ्कन हुन बाँकी	बेबारिसे	
				बा.प्र०२-००१४ प ४३८१	Royal Bult	चोरी प्रमाणित भएको	मेकानिल इन्जिनियरबाट मूल्याङ्कन हुन बाँकी	बेबारिसे	
				बा ५९ प २७०८	KTM DUKE	चोरी प्रमाणित भएको	मेकानिल इन्जिनियरबाट मूल्याङ्कन हुन बाँकी	बेबारिसे	
				बा ६२ प १६७२	SPELANDAR १२५	चोरी प्रमाणित भएको	मेकानिल इन्जिनियरबाट मूल्याङ्कन हुन बाँकी	बेबारिसे	
				बा.प्र.०२-००२८प ४८८७	PULSAR	चोरी प्रमाणित भएको	मेकानिल इन्जिनियरबाट मूल्याङ्कन हुन बाँकी	बेबारिसे	
				बा १० प ७३६८	HEROHONDA	चोरी प्रमाणित भएको	मेकानिल इन्जिनियरबाट मूल्याङ्कन हुन बाँकी	बेबारिसे	
				बा ४१ प ७३७८	PULSAR	चोरी प्रमाणित भएको	मेकानिल इन्जिनियरबाट मूल्याङ्कन हुन बाँकी	बेबारिसे	
				बा १० प २७३६	HEROHONDA	चोरी प्रमाणित भएको	मेकानिल इन्जिनियरबाट मूल्याङ्कन हुन बाँकी	बेबारिसे	
				बा ११ प २६९१	HEROHONDA	चोरी प्रमाणित भएको	मेकानिल इन्जिनियरबाट मूल्याङ्कन हुन बाँकी	बेबारिसे	

				बा २३ प ९९०	PULSAR	चोरी प्रमाणित भएको	मेकानिल इन्जिनियरबाट मूल्याङ्कन हुन बाँकी	बेबारिसे	
				बा २९ प १५	PULSAR	चोरी प्रमाणित भएको	मेकानिल इन्जिनियरबाट मूल्याङ्कन हुन बाँकी	बेबारिसे	
				बा ४१ प २४२७	DISCOVER	चोरी प्रमाणित भएको	मेकानिल इन्जिनियरबाट मूल्याङ्कन हुन बाँकी	बेबारिसे	
				बा ५९प ४७९८	NS BAJAJ	चोरी प्रमाणित भएको	मेकानिल इन्जिनियरबाट मूल्याङ्कन हुन बाँकी	बेबारिसे	
				बा २० प ९५९६	TVS	चोरी प्रमाणित भएको	मेकानिल इन्जिनियरबाट मूल्याङ्कन हुन बाँकी	बेबारिसे	
				बा ३५ प ९५५७	PULSAR २२०CC	चोरी प्रमाणित भएको	मेकानिल इन्जिनियरबाट मूल्याङ्कन हुन बाँकी	बेबारिसे	
				प्रदेश ३-०२-०२३प २६००	PULSAR	चोरी प्रमाणित भएको	मेकानिल इन्जिनियरबाट मूल्याङ्कन हुन बाँकी	बेबारिसे	
				बा ८३ प ३२४२	PULSAR	चोरी प्रमाणित भएको	मेकानिल इन्जिनियरबाट मूल्याङ्कन हुन बाँकी	बेबारिसे	
				बा ५४ प ५८६४	SUZUKI	चोरी प्रमाणित भएको	मेकानिल इन्जिनियरबाट मूल्याङ्कन हुन बाँकी	बेबारिसे	
				बा १० प २७३६		चोरी प्रमाणित भएको	मेकानिल इन्जिनियरबाट मूल्याङ्कन हुन बाँकी	बेबारिसे	
				ट्रक	१	बन मुद्दा बरामद भएको	मेकानिल इन्जिनियरबाट मूल्याङ्कन हुन बाँकी	चालु अवस्थामा रहेको हाल बिग्रिएको)	

				मिनि ट्रक	३	विभिन्न बन मुद्दा र बेबारिसे अवस्थामा बरामद भएको	मेकानिल इन्जिनियरबाट मूल्याङ्कन हुन बाँकी	बिग्रिएको	डिभिजन वन कार्यालय सुर्खेतमा रहेको
				ट्रली सहितको टेक्टर	३	विभिन्न बन मुद्दा र बरामद भएको	मेकानिल इन्जिनियरबाट मूल्याङ्कन हुन बाँकी	चालु अवस्थामा रहेको	
				पावर टेलर	२	बेबारिसे अवस्थामा बरामद भएको	मेकानिल इन्जिनियरबाट मूल्याङ्कन हुन बाँकी	बिग्रिएको	
				मोटरसाइकल	१२	बेबारिसे अवस्थामा बरामद भएको	मेकानिल इन्जिनियरबाट मूल्याङ्कन हुन बाँकी	बिग्रिएको	
				पावर चेन आरा	२	विभिन्न बन मुद्दामा बरामद भएको		चालु अवस्थामा रहेको	
				चितुवाको छाला	२	विभिन्न बन मुद्दामा बरामद भएको		पूर्ण रुपमा रहेको	
				रैड पाण्डा (हाब्रे) को छाला	३	विभिन्न बन मुद्दामा बरामद भएको		पूर्ण रुपमा रहेको	
				साल जातको काठ	४८९क्यु .फि	विभिन्न बन मुद्दामा बरामद भएको	४८९४८०	राम्रै अवस्थामा रहेको (अनुमानित मूल्यराजस्व दरको आधरमा मूल्याङ्कन गरेको)	
				सल्लो जातको काठ	१६६.४० क्यु फि	विभिन्न बन मुद्दामा बरामद भएको	३३२८०		

				जामुन जातको काठ	६०८० क्यु फि	विभिन्न बन मुद्दामा बरामद भएको	२०४०		
				भे २ प ३१५६	कालोसेतो RTR मोटरसाइकल इन्जिन नं. ०E४L८२१३५५८५ चेसिस नं.MD६३४KE४७८२१३४२९८	देवेन्द्र पाण्डे गुलरिया ८ सवारी धनि रहेको १२ वर्ष नविकरण नभएको	नखुलेको	चालु अवस्थामा रहेको	जिल्ला प्रहरी कार्यालय सुर्खेतमा रहेको ।
				बा ७० प ९५४३	KTM DUKE बाइक कालो सेतो इन्जिन नं.M-९३६.२५७३४. चेसिस नं. MD२JPCXL३M-CO४९८३८	चोरीको	नखुलेको	चालु अवस्थामा रहेको	
				ना ८५ प ६२७५	रोयल इन्फिल्ड बुलेट सेतो कालो इन्जिन नंu३s५c२४q३३६ चेसिस नंmb३us५c२jk२७३९४१	जिल्लाट्राफिक कार्यालयले नियन्त्रणमा लिएको चोरीको	नखुलेको	बेचालु	
				भे ६ प ६६४६	२२० रातो कालो पल्सर इजिन नं DKGBYII८३५१४ चेसिस नं.NO२OHDKZZUCH६५०९६	जिल्लाट्राफिक कार्यालयले नियन्त्रणमा लिएको चोरीको	नखुलेको	चालु अवस्थामा रहेको	
				भे २ प २६७३	२२० रातो कालो पल्सर इन्जिन नं DHG-BRFo१४३६ चेसिस नं	बेबारिसे	नखुलेको	बेचालु	
				भे ५ प ९७२४	यमाह १२५ सिसिको पल्सर रातो कालो इन्जिन नं. ०३C९EOO२६३२९ चेसिस नं ME१RGOB-१९FOO२१४२३	बेबारिसे	नखुलेको	बेचालु	
				क.प्र.०२-००१प ३४५२	२२० रातो पल्सर इजिन नं AP२१-२१७५६८२ चेसिस नं.MB८EAJK८२२०३९२	यस कार्यालयले नियन्त्रणमा लिएको चोरीको मोटरसाइकल	नखुलेको	चालु अवस्थामा रहेको	
				भे ३ प ३४४५	यामाहा SZR निलो चेसिस नं Mo१५४३३५	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको	चालु अवस्थामा रहेको	

				बा ३९ प ४६१	२२० सि.सिको निलो पल्सर इन्जिन नं.Dkgbst३२५४३ चेसिस नं.md२dhdkzzsck३५९१५	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		
				भे ४ प ३१३५	१३५ सिसिको बजाज डिस्कभर कालो इन्जिन नं. Ze२००df१४९१६ चेसिस नं. Md२०३७czx-bwf३२७४३	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		
				लु ३४ प १६४२	२२० सि.सिको रातो पल्सर इन्जिन नं.JLzcfb९०८७१	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		
				भे ४ प ९२१९	स्कुटी होण्डा रातो इन्जिन नं..	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		
				भे ५ प ९२२३	स्कुटी jupiter सेतो इन्जिन नं. Bg४hr१६२६७४९	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको	चालु अवस्थामा रहेको	
				बा ३९ प ७६८९	रोयल बुलेट सिल्भर इन्जिन नं. U३५५c१hl१८	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		
				भे ३ प ३३८५	स्कुटी पेल्जर कालो वषलब७भददनद ३०८५	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		
				लु ६ प ९९३०	१५० DTS रातो कालो इन्जिन नं. Dhgbhs२४४४८	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		
				भे २ प ७०७४	यामाहा FZS रातो सेतो इन्जिन न्. ४५s१०२८५८३	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		
				भे ८ प १९८०	बुलेट रोयल ग्रे चेसिस इन्जिन नं. U३s५c१hc०४४३५६	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		
				भे २ प ८५९१	होण्डा कालो	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		

				बा ७८ प ८३१३	बुलेट रोयल रातो इन्जिन नं.U३५५०1gd1६८९९७	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		
				भे २ प २५३०	२५० सिसिको पल्सर कालो सिल्भर	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		
				भे २ प ५९११	यामाहा रातो	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		
				से २ प ९६०	२२० सिसिको पल्सर इन्जिन नं. Dhgbrf९९४२१	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		
				भे २ प ९०१९	होण्डा कालो	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		
				बा ७० प ४०४६	२२० सिसिको पल्सर इन्जिन नं. Dkzcch७७६७१	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		
				भे ४ प ८८३४	१०० सिसिको डिस्कभर कालो jbmblo९८६९७	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको	चालु अवस्थामा रहेको	
				नखुलेको	अपाच्य १६० सिसिको पहेलो	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		
				भे ४ प २५७५	२२० सिसिको पल्सर इन्जिन नं. मेटिएको	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		
				भे ४ प १८१३	अपाच्य सेतो इन्जिन नं. 0e६ge२०३४३६२	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		
				बा ९३ प ७९६२	बुलेट रोयल आकासे रंगको इन्जिन नं. Hin-e३u३s५c1hk१०६२	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		
				भे २ प २८५८	आरटिआर १६० सिसिको इन्जिन नं. 0c४1g२५२४८२९	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		

				भे ४ प ६५४७	आरटिआर १६० सिसिको इन्जिन नं. 0csab0६४३७	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		
				भे २ प ३३२९	यामाहा FZ रातो	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		
				भे ६ प ९१४५	SUZUKI कालो इन्जिन नं. Bga१-२५०२२	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		
				भे २ प ३८७७	आरटिआर से इन्जिन नं. 0c४६a२७५०१७४	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		
				भे २ प ४५५१	यामाहा कालो	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		
				भे २ प २८९८	पल्सर रातो	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		
				नखुलेको	स्कुटर	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको	चालु अवस्थामा रहेको	
				भे १ प ६२०७	यामाहा रातो	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		
				नखुलेको	Enticcr रातो	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		
				बा २४ प २७२१	मोटरसाइकल	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		
				नखुलेको	मोटरसाइकल डिस्कभर निलो	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		
				नखुलेको	हिरो हण्डा मोटरसाइकल कालो	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		
				भे २ प ७५९०	डिस्कभर मोटरसाइक कालो	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		
				भे २ प ५०२३	पल्सर मोटरसाइक कालो	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		

				क.प्र.०२-००१प ११५६	होण्डा डियो स्कुटर कालो	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		
				भे २ प २९३४	पल्सर मोटरसाइक कालो	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		
				क.प्र.०२-००१प २०५५	बुलेट रोयल कालो	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		
				भे ४ प ५२५८	TVS फोनेक्स मोटरसाइकल	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		
				बा २६ प २३७५	पल्सर मोटरसाइक रातो	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		
				भे २प ८७७७	होण्डा डियो स्कुटर रातो	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको	चालु अवस्थामा रहेको	
				भे १० प ६७८२	KTM डुथ मोटरसाइकलसेतो	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		
				भे १ प ३८११	RX मोटरसाइकल	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		
				बा ४३ प १५५९	पल्सर मोटरसाइकल कालो	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		
				भे ३ प ३६४५	यामाहा मोटरसाइकल निलो	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		
				भे २ प २८९८	पल्सर सेतो	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		
				नखुलेको	स्कुटर	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		
				क.प्र.०२-००१प ३५३२	R१ ५ यामाहा मोटरसाइकल निलो	अनुसन्धान गर्दै	नखुलेको		

२	कर्णाली	हुम्ला	जिल्ला प्रशासन कार्यालय	मोबाइल	१-लाभा	भियाले रावत, खार्पुनाथ -२	२५००/-	चोरी मुद्दामा दसीको सामान	
				टर्च	१-रातो १-कालो	भियाले रावत, खार्पुनाथ -२	३००/-		
				झोला	१-कालो रंगको झोला	भियाले रावत, खार्पुनाथ -२	१५०/-		
				मोबाईल	३-samsung	जिल्ला प्रहरी कार्यालयबाट प्राप्त	२५०००/-	अपहरण तथा शरिर बन्धक मुद्दामा दसिका सामान	
				DVD चक्का	२	जिल्ला प्रहरी कार्यालयबाट प्राप्त	२००/-		
				मोबाइल	१-REDMI	नन्दराज सिंह,अदानचुली -५	२००००/-	चोरी मुद्दामा दसीको सामान	
				चाँदीको सिक्का	३४- खोटा सहितको	धिन बहादुर शाही सिमकोट-७	३४०००/-		
				टर्च	१ -कलेजी रंगको	कानुनको विवादमा परेको बालक(६७,छ)	१५०/-		
				अबैध काठ	१४१.७४ क्यु.फिट ८१ थान	सूमान रावत सिमकोट ५ सहित धन बहादुर सुनार बर्ख सिंह	४२५२२/-	सामान्य काठ	च.नं.१७३ र मिति २०७८/०५/०२ को जिल्ला प्रहरी कार्यालय हुम्लाबाट आवश्यक कारबाहीको लागि आएको
				अबैध काठ	३५.२४ क्यु फिट	धनराज सिंह	१०५७२/-	सामान्य काठ	वेवारिसे

२.२. अदालतको अन्तिम आदेश बमोजिम जफत हुने ठहर भएका सम्पत्ति तथा साधनहरु

अदालतको अन्तिम आदेश वा फैसला अनुसार हालसम्म अदालतबाट प्राप्त भएको विभिन्न मुद्दाहरुमा जफत हुने ठहरीएको सम्पत्ति तथा साधनहरुको विवरण ।

क) मुद्दा नं. ०६२-नं.पु.फै.३३१० (गैरकानुनी सम्पत्ति आर्जन गरी भ्रष्टाचार), अन्तिम फैसला मिति २०६९/०५/१२(सर्वोच्च अदालत)

भक्तपुर जिल्लामा रहेको जग्गाहरु

क्र.सं.	जिल्ला	साविक गा.वि.स.	वडा	कित्ता नं.	क्षेत्रफल	दर्तावाला
१	भक्तपुर	कटुञ्जे	२(क)	९४	०-६-२-०	आभाष खनाल
२	भक्तपुर	कटुञ्जे	२(क)	१७८	०-३-२-०	अमित खनाल
३	भक्तपुर	कटुञ्जे	२(क)	४००	०-१-२-०	अनिल खनाल
४	भक्तपुर	कटुञ्जे	२(क)	४०१	०-१-२-०	अनिल खनाल
५	भक्तपुर	कटुञ्जे	२(क)	४०२	०-२-१-०	अनिल खनाल
६	भक्तपुर	कटुञ्जे	२(क)	५०३	०-६-२-०	अनिल खनाल
७	भक्तपुर	कटुञ्जे	२(क)	५०४	०-६-०-०	अमित खनाल
८	भक्तपुर	कटुञ्जे	२(क)	५०५	०-५-३-०	आभाष खनाल
९	भक्तपुर	कटुञ्जे	२(क)	५०६	०-३-२-०	अनिल खनाल
१०	भक्तपुर	कटुञ्जे	२(क)	५०७	०-३-२-०	अमित खनाल
११	भक्तपुर	कटुञ्जे	२(क)	५०८	०-२-०-०	आभाष खनाल
१२	भक्तपुर	कटुञ्जे	२(क)	५०९	०-१-१-०	अमित खनाल
१३	भक्तपुर	कटुञ्जे	२(क)	५१०	०-२-०-०	आभाष खनाल
१४	भक्तपुर	कटुञ्जे	२(क)	५११	०-०-३-०	अनिल खनाल
१५	भक्तपुर	कटुञ्जे	२(क)	५१२	०-३-०-०	अमित खनाल
१६	भक्तपुर	कटुञ्जे	२(क)	५१३	०-६-१-०	आभाष खनाल
१७	भक्तपुर	कटुञ्जे	२(क)	४५६	०-१०-०-०	आभाष खनाल
कुल क्षेत्रफल					४-१-३-०	
नेपाल सरकार (मन्त्रिपरिषद)को मिति २०७९/०३/३१ को निर्णयानुसार कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन विभागको नाममा दाखिल खारेज हुने निर्णय भएको ।						

काभ्रेपलाञ्चोक जिल्लामा रहेको जग्गाहरु

क्र.सं.	जिल्ला	ठेगाना	वडा	कित्ता नं.	दर्तावाला	क्षेत्रफल
१	काभ्रेपलान्चोक	श्रीखण्डपुर	६	८०७	अनिल खनाल	किटान नभएको
२	काभ्रेपलान्चोक	श्रीखण्डपुर	६	८११	अनिल खनाल	किटान नभएको
३	काभ्रेपलान्चोक	श्रीखण्डपुर	६	८१७	अनिल खनाल	किटान नभएको
उल्लेखित जग्गाहरुको सम्बन्धमा निर्णय कार्यान्वियनको अवस्थाको बारेमा काभ्रेपलान्चोक जिल्ला अदालत समक्ष प्रगति विवरण माग भएको ।						

काठमाडौं जिल्लामा रहेको जग्गाहरु

क्र.सं.	जिल्ला	ठेगाना	वडा	कित्ता नं.	दर्तावाला	क्षेत्रफल
१	काठमाण्डौ	का.म.न.पा.	५	६९	पदमा खनाल	किटान नभएको
२	काठमाण्डौ	का.म.न.पा.	५	७०	पदमा खनाल	किटान नभएको
३	काठमाण्डौ	का.म.न.पा.	५	७३	पदमा खनाल	किटान नभएको
४	काठमाण्डौ	का.म.न.पा.	५	९०	पदमा खनाल	किटान नभएको
५	काठमाण्डौ	का.म.न.पा.	५	९३	पदमा खनाल	किटान नभएको
काठमाडौं जिल्ला अदालतको २०७८/१२/२८ को पत्रबाट प्राप्त जानकारी अनुसार माथि उल्लेखित जग्गाहरु लिलाम बिक्री भईसकेको ।						

शेयर र त्यसबाट बढेबढाएको शेयर लाभांश

क्र.सं.	शेयरधनीको नाम	कम्पनीको नाम	शेयर संख्या	शेयर मुल्य
१	अनिल खनाल	टाउन डेभलपर्स कम्पनी	१७०००।-	रु.१७,००,०००।-
२	अमित खनाल	टाउन डेभलपर्स कम्पनी	१७०००।-	रु.१७,००,०००।-
३	आभाषा खनाल	टाउन डेभलपर्स कम्पनी	१७०००।-	रु.१७,००,०००।-
जम्मा रकम				रु. ५१, ००,०००/-
काठमाडौं जिल्ला अदालतको २०७८/१२/२८ को पत्रबाट प्राप्त जानकारी अनुसार माथि उल्लेखित शेयर र त्यसबाट बढेबढाएको लामांश समेत नेपाल सरकारको राजश्व खातामा जम्मा भईसकेको ।				

बैङ्क तथा वित्तीय संस्थामा भएको मौज्दात रकम

क्र.सं.	खातावालाको नाम	बैङ्क तथा वित्तीय संस्थाको नाम	खाता नं	मौज्दात रकम
१	आनन्द खनाल	एस.फाइनान्स कम्पनी लि.	४०४७१७३P	२५९७६.५७।-
२	आनन्द खनाल	स्ट्यान्डण्ड चार्टड बैङ्क	०१८८४२५	१७८२३६.७४।-
३	आनन्द खनाल	नेपाल बैङ्ग लि. धरान शाखा	१८१७	३१०३१३.०३।-
४	आनन्द खनाल	राष्ट्रिय बाणिज्य बैङ्क टँगाल	१७९१८	२००२१६.२४।-
५	आनन्द खनाल	नेपाल बैङ्ग लि. (बैङ्कीङ अफिसको)	५४८८४५०	५७६३७.८७।-

क्र.सं.	खातावालाको नाम	बैङ्क तथा वित्तीय संस्थाको नाम	खाता नं	मौज्दात रकम
६	पदमा खनाल	स्टयान्डण्ड चार्टड बैङ्क	०२२८८२६	१०५०१८.७०।-
७	पदमा खनाल	राष्ट्रिय बाणिज्य बैङ्क टँगाल	६६५२	२२६४७८.३०।-
८	पदमा खनाल	राष्ट्रिय बाणिज्य बैङ्क धरान	१०१९	१९४४२.२२।-
९	अमित खनाल	राष्ट्रिय बाणिज्य बैङ्क टँगाल	१६९६७	१७२५५३.२३।-
१०	आभाष खनाल	स्टयान्डण्ड चार्टड बैङ्क	०२२६४०८	१०३२४७.३९।-
११	आभाष खनाल	राष्ट्रिय बाणिज्य बैङ्क टँगाल	१६९६८	१९३२७८.६९।-
१२	आनन्द प्रसाद खनाल	राष्ट्रिय बाणिज्य बैङ्क धरान	५३७८	८६६६१.७६।-
१३	आनन्द प्रसाद खनाल	नेपाल बैङ्क लि. (सिटि अफिसको)	९२८३	४१९९७.२१
जम्मा रकम रु.				
माथि उल्लेखित बैङ्क तथा वित्तीय संस्थामा जफत हुने ठहरीएको मौज्दात रकम जफत भए/नभएको सम्बन्धमा काठमाडौं जिल्ला अदालत समक्ष प्रगति प्रतिवेदन माग भएको ।				

गरगहनाहरु :

आनन्द प्रसाद खनालको बैङ्क लकरबाट बरामद भएको मुल्याङ्कित रु १५७१८८२.४६। को गहनाहरु मध्ये रु २४२७८६.१६। का सुन समेतका गरगहनाहरु र त्यसबाट बढेबढाएको समेत जफत हुने ।

सापटी दिएको तथा लिएको

आनन्द प्रसाद खनालले लामा कन्सट्रक्सन प्रा.लि. लाई दिएको ऋण सापट रु ३२,००,०००।-समेत जफत ।

गरगहनाहरु तथा सापटी दिएको तथा लिएको भनि उल्लेख भएका जफत हुने ठहरीएको सम्पत्तिहरु हकमा जफत भए/नभएको सम्बन्धमा काठमाडौं जिल्ला अदालत समक्ष प्रगति प्रतिवेदन माग भएको र तँहाबाट उक्त कार्य प्रक्रियामा रहेको भनि जानकारी प्राप्त भएको ।

ख) मुद्दा नं. ०७०-CR- १३४१ (सम्पत्ति शुद्धीकरण), अन्तिम फैसला मिति २०७२/१०/११(सर्वोच्च अदालत)

जफत हुने ठहरीएको घर तथा जग्गाहरु

क्र.सं.	जिल्ला	ठेगाना	वडा	कित्ता नं	दर्तावाला	क्षेत्रफल
१	काठमाडौं	जोरपाटी गाविस	१२	७९	सेती गिरी	०-१२-०-० जग्गा र सो मा बनेको घर समेत
२	काठमाडौं	जोरपाटी गाविस	१२	२४२	सरिता गिरी	९०.०७
३	सुनसरी	धरान नगरपालिका	८	१०४९	निर्मल राई	०-१-०-० कठ्ठा र सोमा बनेको घर समेत
माथि उल्लेखित घर तथा जग्गाहरुको प्रारम्भिक विवरण जिल्ला प्रशासन कार्यालयबाट सम्बन्धित मालपोत तथा नापी कार्यालयहरुसँग माग गरिएको ।						

जफत हुने ठहरीएको बैङ्क तथा वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दात रकम

क्र.सं.	बैङ्कको नाम	खातावाला को नाम	खाता नं.	मौज्दात रकम
१	हिमालयनबैङ्क लि. चावहिल	निर्मल ट्रेडर्श	०२३०२३०९७२००१७	९९५४०।००
२	राष्ट्रिय बाणिज्य बैङ्क लि.धरान	निर्मल राई	२१६०१०००२४३१३०१०	६९५६५।०९
३	एभरेष्टबैङ्क लि. चावहिल	निर्मल राई	०१८००५०१२००७०८	७११३।०२
	एभरेष्टबैङ्क लि. बानेश्वर	सरिता राई गिरी	००१००५१८२००२८७	२०३४२८६८।३६
	एभरेष्टबैङ्क लि. चावहिल	सरिता राई गिरी	०१८००५०१२०३८३७	४८२८०।०२
४	एस.वि.आईबैङ्क लि. लैनचौर	निर्मलराईहाउजिङ एण्डप्रोपर्टी डिलर्स प्रा.लि.	२२५२५२४०२०००११	१०२११।००
	एस.वि.आईबैङ्क लि. बौद्ध	निर्मल राई हाउजिङ एण्ड प्रोपर्टी डिलर्स प्रा.लि.	२०५२५२४०२००३७	७१२१५।९८
	एस.वि.आईबैङ्क लि. लैनचौर	सरिता गिरी राई	२०५१५२४१४०१२७३	११०१।१५
५	नविल बैङ्क लि. जोरपाटी	सरिता गिरी राई	०२१००१७५४८४१९	६८२१६५।५५
६	स्टयाण्डर्ड चार्टर्ड बैङ्क नँया बानेश्वर	सरिता गिरी राई	१७२२७३८६१०१	१४६५३२२।४४
	स्टयाण्डर्ड चार्टर्ड बैङ्क धरान	निर्मल राई	०११६७९३१७०१	०
जम्मा रकम रु.				२२७९७३८२.६१

माथि उल्लेखित जफत हुने ठहर भएको बैङ्क तथा वित्तीय संस्थाहरुमा रहेको मौज्दात रकम कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन विभागको नाममा रहेको कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन कोषमा स्थानान्तरण गर्ने विभागको मिति २०७९/०२/०५ गते निर्णय भएको ।

ग) मुद्दा नं. ०६५-CR- ०००९(भ्रष्टाचरा अकुत), अन्तिम फैसला मिति २०६९/०३/०२(सर्वोच्च अदालत)

क्र.सं.	जिल्ला	ठेगाना	वडा	कित्ता नं	दर्तावाला	क्षेत्रफल
१	काठमाडौं	कामनपा	९	१८५/१७५	शकुन्तला कार्की	०-१०-३-० जग्गा र सो मा बनेको घर समेत

माथि उल्लेखित घर तथा जगगाहरुको प्रारम्भिक विवरण जिल्ला प्रशासन कार्यालयबाट सम्बन्धित मालपोत तथा नापी कार्यालयहरुसँग माग गरिएको ।

घ) मुद्दा नं. ०६७-CR- ०३३८/१०४१ (भ्रष्टाचरा अकुत), अन्तिम फैसला मिति २०७२/१०/१२(सर्वोच्च अदालत)

क्र.सं.	जिल्ला	ठेगाना	वडा	कित्ता नं	दर्तावाला	क्षेत्रफल
१	काठमाडौं	कामनपा	९	६३	उमेश कुमा र रेग्मी	०-६-२-० जग्गा र सो मा बनेको घर समेत
माथि उल्लेखित जग्गा र सो मा बनेको घर समेत काठमाडौं जिल्ला अदालतबाट लिलाम बिक्री भएको व्यहोराको जानकारी भूमिसुधार तथा मालपोत कार्यालय, डिल्लीबजारबाट प्राप्त भएको ।						

ङ) मुद्दा नं. ०६७-CR-०३०९ (भ्रष्टाचार अकुत),अन्तिम फैसला मिति २०७३/११/०२ (सर्वोच्च अदालत)

क्र.सं.	जिल्ला	ठेगाना	वडा	कित्ता नं	दर्तावाला	क्षेत्रफल
१	काठमाडौं	कामनपा	२	७५८	अजित कुमार मिश्र	०-८-२-० जग्गा र सो मा बनेको घर समेत
माथि उल्लेखित घर तथा जगगाहरुको प्रारम्भिक विवरण जिल्ला प्रशासन कार्यालयबाट सम्बन्धित मालपोत तथा नापी कार्यालयहरुसँग माग गरिएको ।						

२.३. लिलाम विक्री हुने निर्णय भएको सम्पत्ति तथा साधनहरुको विवरण

कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधन (रोक्का, नियन्त्रण तथा जफत)ऐन, २०७० बमोजिम अदालतको अन्तिम आदेश बमोजिम, दशी प्रमाणका रुपमा पेश भएका र मुद्दा दर्ता भएकाको हकमा रोक्का तथा नियन्त्रणमा रहेका सम्पत्ति तथा साधनहरुको हकमा अदालतको आदेश तथा मुद्दा दर्ता नभएको हकमा सरकारी वकिलको परामर्श अनुसार आ.व. ०७८/०७९ मा लिलाम बिक्रीका लागि निर्णय भएका सम्पत्ति तथा साधनहरुको विवरण ।

क) सम्पत्ति शुद्दीकरण अनुसन्धान मुद्दामा विभिन्न प्रतिवादीहरुको नाममा रहेको तपशील अनुसारको विवरण भएको सवारी साधनहरु विशेष अदालतको मिति ०७८/११/०४ को निर्णयानुसार लिलाम बिक्री गर्नका लागि यस विभागमा भएको आदेशानुसार ।

क्र.सं	मुद्दा नं	दर्ता नं	कम्पनी/मोडेल/ उत्पादन वर्ष	चेसिस नं	इन्जिन नं
१	०७३-CR-०१४३	बा.५च. ६१९६	suzuki/grand vi-tara/2016	JSAJTD54V00125535	J20A323664
२	०७३-CR-०१४३	बा.५९प. ९२१९	Honda/Dio/2013	ME4JF392KD7051115	JF39E-70051162
३	०७५-CR-०२५९	UP 56 T 3071	Toyota / ETIOS/२०१२	MBJB4ZBT900019468	1ND 1238590
४	०७३-CR-०२८३	UP 32 JT 8244	hero/super splender /2018	MBLJAR168J9C04599	JA06EHJ9C04896

क्र.सं	मुद्दा नं	दर्ता नं	कम्पनी/मोडेल/ उत्पादन वर्ष	चेसिस नं	इन्जिन नं
५	०७६-CR-००६४	BR 05 AC 4486	hero/super splender /2018	MBLJAR03XJ9K26625	JA05EGJ9K25037
६	०७६-CR-००९९	ना २५ प ३८५६	hero/super splender/2013	MBLJA05EKD9C13137	JA-05ECD9C13215
७	०७६-CR-००९९	ना ५८ प ८८३९	hero/super splender/2018	MBLJAR033J9H50623	JA05E-GJ9G19663
८	०७६-CR-०३३३	ज ११ प १७३२	hero/super splender /2017	MBLJAR03XH9K28613	JA05E-GH9K30464
९	०७७-CR-००२५	वा १३ च ४७१५	volkswagen/vento highline/2015	MEXB15603FT077275	CLS379843

२.४. नेपाल सरकारको नाममा कायम हुने निर्णय भएको सम्पत्ति तथा साधनहरुको विवरण

बादी नेपाल सरकार, प्रतिवादी जिल्ला सुनसरी धरान उपमहानगरपालिका घर भई हाल काठमाडौं महानगरपालिका स्थायी बसोबास गर्ने आनन्द प्रसाद खनाल समेत भएको गैरकानूनी आर्जन गरी भ्रष्टाचार गरेको मुद्दामा सर्वोच्च अदालतको मिति २०६९/०५/१२ को अन्तिम फैसला, फैसला कार्यान्वनय निर्देशनालय बबरमहलको आदेश, विभागको मिति २०७९/०१/११ को निर्णय तथा नेपाल सरकार (मन्त्रिपरिषद्) को मिति २०७९/०३/३१ गतेको निर्णयानुसार नेपाल सरकारको गृह मन्त्रालय, कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन विभागको नाममा दाखिल खारेज हुने निर्णय भएको जग्गाहरुको विवरण ।

क्र.सं.	जिल्ला	साविक गा.वि.स.	वडा	कित्ता नं.	क्षेत्रफल	दर्तावाला
१	भक्तपुर	कटुञ्जे	२(क)	९४	0-६-२-०	आभाष खनाल
२	भक्तपुर	कटुञ्जे	२(क)	१७८	0-३-२-०	अमित खनाल
३	भक्तपुर	कटुञ्जे	२(क)	४००	0-१-२-०	अनिल खनाल
४	भक्तपुर	कटुञ्जे	२(क)	४०१	0-१-२-०	अनिल खनाल
५	भक्तपुर	कटुञ्जे	२(क)	४०२	0-२-१-०	अनिल खनाल
६	भक्तपुर	कटुञ्जे	२(क)	५०३	0-६-२-०	अनिल खनाल
७	भक्तपुर	कटुञ्जे	२(क)	५०४	0-६-०-०	अमित खनाल
८	भक्तपुर	कटुञ्जे	२(क)	५०५	0-५-३-०	आभाष खनाल
९	भक्तपुर	कटुञ्जे	२(क)	५०६	0-३-२-०	अनिल खनाल
१०	भक्तपुर	कटुञ्जे	२(क)	५०७	0-३-२-०	अमित खनाल
११	भक्तपुर	कटुञ्जे	२(क)	५०८	0-२-०-०	आभाष खनाल
१२	भक्तपुर	कटुञ्जे	२(क)	५०९	0-१-१-०	अमित खनाल

क्र.सं.	जिल्ला	साविक गा.वि.स.	वडा	कित्ता नं.	क्षेत्रफल	दर्तावाला
१३	भक्तपुर	कटुञ्जे	२(क)	५१०	०-२-०-०	आभाष खनाल
१४	भक्तपुर	कटुञ्जे	२(क)	५११	०-०-३-०	अनिल खनाल
१५	भक्तपुर	कटुञ्जे	२(क)	५१२	०-३-०-०	अमित खनाल
१६	भक्तपुर	कटुञ्जे	२(क)	५१३	०-६-१-०	आभाष खनाल
१७	भक्तपुर	कटुञ्जे	२(क)	४५६	०-१०-०-०	आभाष खनाल
कुल क्षेत्रफल					४-१-३-०	

२.५. धरौटी खातामा सम्बन्धी व्यवस्था, धरौटी खाताको आय तथा व्यय

कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधन (रोक्का, नियन्त्रण तथा जफत)ऐन, २०७० को दफा १५ मा भएको व्यवस्था बमोजिम खोलिएको धरौटी खाताको आय तथा व्यय सम्बन्धी विवरण :

क्र.सं.	आय	व्यय	मौज्दात रकम
१	८३६४११/-	०	८३६४११/-

२.६. कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन कोष, कोष खाताको आय तथा व्यय, कोषमा जम्मा हुन भएको निर्णय

कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधन (रोक्का, नियन्त्रण तथा जफत) ऐन, २०७० को दफा २२ मा भएको व्यवस्था अनुसार जफत हुने ठहरीएको कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधनहरुको व्यवस्थापन गर्न एक कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन कोष रहनेछ ।

कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन विभागको मिति २०७९/०२/०५ गतेको निर्णयानुसार सम्पत्ति शुद्धीकरण मुद्दामा सर्वोच्च अदालतले जफत हुने ठहर गरेको तपशील अनुसारको बैङ्क तथा वित्तीय संस्थामा रहेको तपशील अनुसारकै रकम कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन कोषमा स्थानान्तरण गर्ने निर्णय गरेको छ ।

क्र.सं.	बैङ्कको नाम	खातावाला को नाम	खाता नं.	मौज्दात रकम
१	हिमालयनबैङ्क लि. चावहिल	निर्मल ट्रेडर्श	०२३०२३०९७२००१७	९९५४०।००
२	राष्ट्रिय बाणिज्य बैङ्क लि.धरान	निर्मल राई	२१६०१०००२४३१३०१०	६९५६५।०९
३	एभरेष्टबैङ्क लि. चावहिल	निर्मल राई	०१८००५०१२००७०८	७११३।०२
	एभरेष्टबैङ्क लि. बानेश्वर	सरिता राई गिरी	००१००५१८२००२८७	२०३४२८६८।३६
	एभरेष्टबैङ्क लि. चावहिल	सरिता राई गिरी	०१८००५०१२०३८३७	४८२८०।०२

क्र.सं.	बैङ्कको नाम	खातावाला को नाम	खाता नं.	मौज्दात रकम
४	एस.वि.आईबैङ्क लि. लैनचौर	निर्मलराईहाउजिङ एण्डप्रोपर्टी डिलर्स प्रा. लि.	२२५२५२४०२०००११	१०२११।००
	एस.वि.आईबैङ्क लि. बौद्ध	निर्मल राई हाउजिङ एण्ड प्रोपर्टी डिलर्स प्रा.लि.	२०५२५२४०२००३७	७१२१५।९८
	एस.वि.आईबैङ्क लि. लैनचौर	सरिता गिरी राई	२०५१५२४१४०१२७३	११०१।१५
५	नविल बैङ्क लि. जोरपाटी	सरिता गिरी राई	०२१००१७५४८४१९	६८२१६५।५५
६	स्टयाण्डर्ड चार्टर्ड बैङ्क नँया बानेश्वर	सरिता गिरी राई	१७२२७३८६१०१	१४६५३२२।४४
	स्टयाण्डर्ड चार्टर्ड बैङ्क धरान	निर्मल राई	०११६७९३१७०१	०
जम्मा रकम रु.				२२७९७३८२.६१

माथि उल्लेखित जफत हुने ठहर भएको बैङ्क तथा वित्तीय संस्थाहरुमा रहेको मौज्दात रकम कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन विभागको नाममा रहेको कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन कोषमा स्थानान्तरण गर्ने विभागको मिति २०७९/०२/०५ गते निर्णय भएको ।

२.७. अन्य कार्यक्रम तथा उपलव्धीहरु

आर्थिक वर्ष २०७८/२०७९ को वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रमको अषाढ मसान्त सम्मको खुद बजेट तथा खर्चको यथार्थ विवरण :

क्र.सं	ब.उ.शि.नं.	निकाय	बजेट	खर्च	प्रगति प्रतिशत	
					वित्तीय	भौतिक
१	पूँजिगत खर्च	कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थाप विभाग	०	०	-	-
२	चालु खर्च	कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थाप विभाग	१०३८५४०७/-	९१७२२६२.६०	८८.३१%	८८.३१%

२.८. कार्यक्रम तथा क्रियाकलाप सम्बन्धी

झापा, मोरङ, धनकुटा, सुनसरी, इलाम, कैलाली, कञ्चनपुर, बाँके, कास्की, बागलुङ, पर्वत, काभ्रे, सिन्धुली, महोत्तरी, सर्लाही, धनुषा, सप्तरी, सिरहा, दाङ, बर्दिया, सुर्खेत, दैलेख, बारा, पर्सा, रौतहट, मकवानपुर गरी २६ जिल्लाहरुका जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरुमा उक्त जिल्लाहरुमा रहेका अनुसन्धानकारी निकायहरुका प्रमुख तथा प्रतिनिधिहरुलाई सहभागी गराई अन्तरक्रियात्मक कार्यक्रम तथा गोष्ठी सम्पन्न गरेको ।

परिच्छेद-३ :

समस्या, सुझाव तथा सिफारिसहरु

३.१. कार्यान्वयनमा रहेको/देखिएको समस्याहरु

- कसूरको अनुसन्धान, अभियोजन, न्याय सम्पादन तथा सो सम्बन्धी कार्यमा संलग्न निकायहरु र विभाग तथा जिल्ला प्रशासान कार्यालयहरुवीच प्रभावकारी समन्वय तथा सहकार्यको अभाव।
- कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधन (रोक्का, नियन्त्रण र जफत) ऐन, २०७० को दफा ३८(१) मा प्रचलित कानूनमा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि यो ऐन प्रारम्भ भएपछि कसूरबाट प्राप्त सम्पत्ति वा कसूरसँग सम्बन्धित साधन रोक्का, नियन्त्रण तथा जफत सम्बन्धी व्यवस्था यसै ऐन बमोजिम हुनेछ भन्ने व्यवस्थालाई अनुसन्धानकारी निकायहरुले अन्य ऐनसँग बाझिएको जिकिर गरि कार्यान्वयनमा दुविधा ।
- कसूरजन्य सम्पत्तिको समयमै व्यवस्थापन, भ्रष्टाचार नियन्त्रण र कानूनी शासनका लागि अन्तराष्ट्रिय प्रतिवद्धता र मुलुकको आवश्यक्ता पुरा गर्ने लक्ष्यका साथ स्थापना भएको विभागसँग सम्बन्धित विषय नेपाल सरकारको वार्षिक नीति तथा कार्यक्रममा स्पष्टसँग समेट्न नसक्नु ।
- कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधनहरको व्यवस्थापनका सम्बन्धमा गृह मन्त्रालय, विभाग तथा जिल्ला प्रशासन कार्यालयबीच पर्याप्त समन्वय तथा सहकार्यको कमी ।
- कसूरसँग सम्बन्धित साधनहरुको भण्डारण गर्नका लागि विभाग तथा जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरुमा गोदामहरुको अभाव ।
- विभाग तथा जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरुमा कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधनको व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धमा गरिनुपर्ने मूल्याकन लगायतका कार्य गर्न आवश्यक प्राविधिक एवं प्रशासनिक जनशक्तिको कमी रहेको।
- जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरुमा कसूरजन्य सम्पत्तिको व्यवस्थापन गर्न आवश्यक बजेटको कमी ।
- स्वीकृत संगठन संरचना तथा दरबन्दी तेरीज बमोजिम आवश्यक कर्मचारीहरु पदपुर्ती भईनसकेको ।
- कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधनहरुको अभिलेख राख्ने तथा व्यवस्थापन गर्ने जस्तो महत्वपूर्ण

कार्य गर्न गठित विभागको आफ्नै भवनको अभाव, श्रोत साधनहरुको अपर्याप्तता ।

- विभागको महानिर्देशक तथा अन्य कर्मचारीहरुको बारम्बार सरुवा भईरहनाले विभागको संस्थागत स्मरणमा समेत प्रभाव परेको ।
- काठमाडौं उपत्यका भित्रका तीन जिल्ला बाहेकका अन्य जिल्लाहरुमा कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधनहरुको व्यवस्थापन गर्ने जिम्मा जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरुमा रहेको तर तँहा अत्याधिक कार्यवोझ र न्युन जनशक्तिका कारण कार्यसम्पादनमा ढिलाई एवं समस्या उत्पन्न हुने गरेको छ ।
- जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरु तथा अनुसन्धानकारी निकायहरुबाट नियमित रुपमा विवरण प्राप्त नभएको ।
- कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन कोषमा रहेको रकम परिचालन गर्न गठन भएको समिति क्रियाशील हुन नसकेको ।
- ऐनमा कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधनहरुको व्यवस्थापन गर्ने कार्य काठमाडौं उपत्यका बाहेकका जिल्लाहरुको हकमा जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरुलाई दिएको तर उक्त कार्यालयमा संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण थप जनशक्ति व्यवस्थापन नभएको ।

३.२. समस्या समाधानका लागि सुझाव तथा सिफारिसहरु :

- सरोकारवाला संलग्न निकायहरु र विभाग तथा जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरु वीच समन्वय र सहकार्य तदारुकता साथ अगाडि बढाउने ।
- विभिन्न विभागीय कानूनमा एकरुपता ल्याउन समयानुकुल सुधार तथा संशोधन गर्ने ।
- कसूरसँग सम्बन्धित साधनहरुको भण्डारण गर्नका लागि गोदामहरुको व्यवस्थापन गर्नुपर्ने।
- दक्ष प्राविधिक एवं प्रशासनिक जनशक्तिको व्यवस्था गर्नुपर्ने।
- कार्यविधि, निर्देशिका, मापदण्ड निर्माण गरी समयमै कसूरजन्य सम्पत्तिको व्यवस्थापन हुनुपर्ने ।
- सफ्टवेयर निर्माण गरी प्रविधिमैत्री व्यवस्थापनमा जोड दिनुपर्ने।
- जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरुमा कम्तिमा एक जना प्रशासन सेवा सामान्य प्रशासन समूहको अधिकृत कर्मचारी, एकजना मेकानिकल तर्फको र अर्को सिभिल तर्फको इन्जिनियरको दरवन्दी थप गर्नु आवश्यक रहेको छ ।
- कोष सञ्चालन समितिलाई क्रियाशील बनाई कोषमा रहेको रकम आवश्यक्ता अनुसार जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरुलाई उपलव्ध गराउन सक्ने, अनुसन्धान तथा अभियोजन र न्याय सम्पादन गर्ने निकायहरुको क्षमता विकास तथा तालिममा प्रयोग गर्न सक्ने व्यवस्था गर्ने ।

- कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधनहरको व्यवस्थापनको विषयलाई गृह मन्त्रालय आफ्नो योजना, कार्यक्रम तथा नीतिमा आन्तरिकीकरण गर्नुपर्ने ।
- कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन कोषमा प्राप्त रकमको योजना बनाई ऐन तथा नियमावली अनुसार स्विकृत गराई प्रभावकारी रुपमा कार्यान्वयमा ल्याउनु पर्ने ।

अनुसूचीहरु

कार्यक्रम कार्यान्वयनका क्रममा तथा अनुगमनका क्रममा लिईएका तस्विरहरु

१. जफत हुने ठहरीएको भक्तपुरको कटुञ्जे स्थित जग्गाको अनुगमनको क्रममा लिईएको तस्विरहरु

२. अन्तरक्रियात्मक गोष्ठी तथा अभिमुखीकरणका क्रममा विभिन्न जिल्लाहरुमा लिईएको तस्विरहरु:

क) काभ्रेपलाञ्चोक जिल्ला प्रशासन कार्यालयमा अभिमुखीकरणको क्रममा

ख) बाँके जिल्ला प्रशासन कार्यालयमा अभिमुखीकरणको क्रममा

ग) महोत्तरी जिल्ला प्रशासन कार्यालयमा अभिमुखीकरणको क्रममा

घ) सिरहा जिल्ला प्रशासन कार्यालयमा अभिमुखीकरणको क्रममा

ङ) सप्तरी जिल्ला प्रशासन कार्यालयमा अभिमुखीकरणको क्रममा ।

च) बारा जिल्ला प्रशासन कार्यालयमा अभिमुखीकरणको क्रममा ।

छ)   सर्लाही जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरुमा अभिमुखीकरणको क्रममा ।

ज) सुर्खेत जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरुमा अभिमुखीकरणको क्रममा ।

झ) बर्दिया जिल्ला प्रशासन कार्यालयहमा अभिमुखीकरणको क्रममा ।

ञ) दाङ जिल्ला प्रशासन कार्यालयमा अभिमुखीकरणको क्रममा ।

नेपाल सरकार

गृह मन्त्रालय

कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन विभाग

सिंहदरबार, काठमाडौं